

FECHA DE SOLICITUD:	26	JULIO	2025	¿YA SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL BANCO DE PROVEEDORES?	Si		No	X
ÁREA QUE SOLICITA:	COORD. ADMINISTRATIVA - PROYECTOS			A QUIEN SOLICITA:	ÁREA JURÍDICA			
TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS			TIPO DE CONTRATISTA:	PERSONA NATURAL			
CÓDIGO BPIN DEL PROYECTO: (Si aplica)	2022000100158							
NOMBRE COMPLETO DE QUIEN SOLICITA:	LISDEY RICO GOMEZ							
INFORMACIÓN IMPORTANTE A TENER EN CUENTA: - SE DEBE ENTREGAR CHECKLIST DE DOCUMENTOS LEGALES DILIGENCIADO (CL-014) CUANDO SE ENTREGUE ESTE FORMATO. - ESTE FORMATO SE DEBE UTILIZAR PARA UNA SOLO PARA CONTRATISTA PERSONA NATURAL (TALENTO HUMANO DEL PROYECTO O DE UP HOLDING INTERNO).								
1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
NOMBRE PERSONA NATURAL:	VALENTINA ARANGO PIEDRAHITA			NÚMERO PERSONAL DE CONTACTO:	3207915526			
TIPO DE IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA			NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1152689765			
LUGAR DE EXPEDICIÓN DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	MEDELLIN ANTIOQUIA			CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL:	nutricionistavarangop@gmail.com			
DIRECCIÓN DE DOMICILIO: (PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL)	CL 32 F 75 B 12 AP 401							
2. INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR DE CONTRATO								
NOMBRE COMPETO:	LAURA FERNANDA ASCENCIO TOVAR							
TIPO DE IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA			NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1049618744			
LUGAR DE EXPEDICIÓN DEL DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	Tunja			CARGO:	ASESOR TECNICO			

3. INFORMACIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE SERVICIOS

INFORMACIÓN IMPORTANTE A TENER EN CUENTA:

- En esta sección se deberá diligenciar el campo "CANTIDAD DE DÍAS REQUERIDOS" solo en los casos en que el tiempo de contratación tengo uno de los periodos de ejecución mejor a 1 mes (Ejemplo: Tiempo de contratación requerido 3 meses y 6 días) si el periodo de contratación es de cierta cantidad de meses cerrado diligenciar NO APLICA.
- Solicitar mínimo con 2 días hábiles de anticipación el contrato, para que los profesionales responsables de realizar la contratación tengan un tiempo adecuado para realizar la contratación.

OBJETO DEL CONTRATO:	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN NUTRICIONISTA DIETISTA CON EXPERIENCIA DE MINIMO 2 AÑOS EN FORMULACIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EJERCER LAS ACTIVIDADES DE INGENIERO DE ALIMENTOS Ó NUTRICIONISTA DE LA EMPRESA QUESOS PAIPA FACTORY CONVENIO No. 13 EN EL MARCO DEL PROYECTO COFINANCIADO CENTRO ORIENTE						
CANTIDAD DE MESES REQUERIDO:	1			CANTIDAD DE DÍAS REQUERIDO:			
FECHA DE INICIO:	1	AGOSTO	2025	FECHA DE FINALIZACIÓN:	31	AGOSTO	2025
TIPO DE RUBRO:	¿Cuál?			VALOR TOTAL A CONTRATAR:	\$ 1.000.000		

4. FORMA DE PAGO

Se debe especificar el número de pagos, valor de cada pago y si los pagos serán contra entregables o mensualidades vencidas o fracciones.

El valor total del presente contrato es la suma de UN MILLON DE PESOS M/CTE (\$1.000.000,00).
UP HOLDING SAS realizará (1) unico pagos de la siguiente forma:

PAGO 1 Un primer y unico pago por un valor de UN MILLON DE PESOS M/CTE (1.000.000) correspondiente a la ejecución de la actividad Estudio y análisis de datos de los resultados de laboratorio para definir la funcionalidad del producto. y Previo a la presentación del entregable N°1 Informe de análisis de datos de laboratorio y funcionalidad del Producto, incluye recolección y análisis de resultados de laboratorio para evaluar composición y desempeño del producto, comparación de resultados con estándares de calidad o benchmarks del mercado, informe técnico con conclusiones sobre la funcionalidad y ajustes necesarios para cumplimiento normativo, presentación de resultados al contratante con evidencia documentada y recomendaciones finales, junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique.

Para realizar el pago final se deberá suscribir la respectiva acta de terminación firmada por las partes, y los demás soportes (previa presentación de constancia de haber prestado el servicio a satisfacción, acreditación de pagos a salud, pensión y Arl).

5. INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES DE CONTRATACIÓN

OBLIGACIONES DEL DOCUMENTO CONTRACTUAL		ENTREGABLES:	
1	Presentar informes de ejecución de actividades para el pago.	1	- FT-034_ Informe de actividades y supervisión de contrato , diligenciado con las actividades que realizó para cada hito de pago, firmado por el empresario, el supervisor de contrato y el contratista (con sus respectivos soportes como listados de asistencia, registros fotográficos) .
2	Ejecutar las actividades del contrato bajo las orientaciones técnicas de UP HOLDING SAS.	2	Entregables especificados en las casillas no:
3	Las demás actividades que le sean solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.	3	Entregables alineados a las actividades solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.
4	Encontrarse al día en el pago de los aportes parafiscales durante la ejecución del contrato.	4	Documento PDF de las planillas de pago de los aportes parafiscales, cuando aplique acorde a la normatividad colombiana vigente aplicable.
5	Estudio y análisis de datos de los resultados de laboratorio para definir la funcionalidad del producto.	5	Informe de análisis de datos de laboratorio y funcionalidad del Producto, incluye recolección y análisis de resultados de laboratorio para evaluar composición y desempeño del producto, comparación de resultados con estándares de calidad o benchmarks del mercado, informe técnico con conclusiones sobre la funcionalidad y ajustes necesarios para cumplimiento normativo, presentación de resultados al contratante con evidencia documentada y recomendaciones finales.