

FECHA DE SOLICITUD:	26	JULIO	2025	¿YA SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL BANCO DE PROVEEDORES?	Si		No	
ÁREA QUE SOLICITA:	COORD. ADMINISTRATIVA - PROYECTOS			A QUIEN SOLICITA:	ÁREA JURÍDICA			
TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS			TIPO DE CONTRATISTA:	PERSONA NATURAL			
CÓDIGO BPIN DEL PROYECTO: (Si aplica)	2022000100158							
NOMBRE COMPLETO DE QUIEN SOLICITA:	LISDEY RICO GOMEZ							
INFORMACIÓN IMPORTANTE A TENER EN CUENTA: - SE DEBE ENTREGAR CHECKLIST DE DOCUMENTOS LEGALES DILIGENCIADO (CL-014) CUANDO SE ENTREGUE ESTE FORMATO. - ESTE FORMATO SE DEBE UTILIZAR PARA UNA SOLO PARA CONTRATISTA PERSONA NATURAL (TALENTO HUMANO DEL PROYECTO O DE UP HOLDING INTERNO).								
1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
NOMBRE PERSONA NATURAL:	ANGELICA MARIA OLARTE VARGAS			NÚMERO PERSONAL DE CONTACTO:	3132356334			
TIPO DE IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA			NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1049635120			
LUGAR DE EXPEDICIÓN DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	Tunja			CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL:	olarteangelica@gmail.com			
DIRECCIÓN DE DOMICILIO: (PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL)	CL 1 A 14 24 BRR BOLIVAR							
2. INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR DE CONTRATO								
NOMBRE COMPETO:	LAURA FERNANDA ASCENCIO TOVAR							
TIPO DE IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA			NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1049618744			
LUGAR DE EXPEDICIÓN DEL DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	TUNJA			CARGO:	ASESOR TECNICO			

3. INFORMACIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE SERVICIOS

INFORMACIÓN IMPORTANTE A TENER EN CUENTA:

- En esta sección se deberá diligenciar el campo "CANTIDAD DE DÍAS REQUERIDOS" solo en los casos en que el tiempo de contratación tengo uno de los periodos de ejecución mejor a 1 mes (Ejemplo: Tiempo de contratación requerido 3 meses y 6 días) si el periodo de contratación es de cierta cantidad de meses cerrado diligenciar NO APLICA.
- Solicitar mínimo con 2 días hábiles de anticipación el contrato, para que los profesionales responsables de realizar la contratación tengan un tiempo adecuado para realizar la contratación.

OBJETO DEL CONTRATO:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CON TÍTULO DE INGENIERIA INDUSTRIAL, PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE INGENIERO INDUSTRIAL DEL CONVENIO No 05 DEL 2025 SUSCRITO A VITASUA SALUDABLE SAS EN EL MARCO DEL PROYECTO COFINANCIADO MOVING FOR INNOVATION BPIN: 2022000100158.							
CANTIDAD DE MESES REQUERIDO:	1			CANTIDAD DE DÍAS REQUERIDO:				
FECHA DE INICIO:	1	AGOSTO	2025	FECHA DE FINALIZACIÓN:	31	AGOSTO	2025	
TIPO DE RUBRO:	OTROS	¿Cuál?		VALOR TOTAL A CONTRATAR:	\$	2.500.000		

4. FORMA DE PAGO

Se debe especificar el número de pagos, valor de cada pago y si los pagos serán contra entregables o mensualidades vencidas o fracciones.

El valor total del presente contrato es la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.500.000). La forma de pago del contrato será así UP HOLDING SAS", UN UNICO (1) pago vencido descritos a continuación:

PAGO 1: Un primer y unico pago por un valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.500.000) correspondiente a la ejecución de las actividades incluidas en las obligaciones, previa entrega de Informe PDF de mapeo sobre la información brindada por el jefe de producción, identificando cuello de botella, capacidad de producción y oportunidades de mejora, PDF Informe de trazabilidad de acciones implementadas en las estrategias de mejora, Plan detallado de costos PDF incluye: matriz de costos por etapa del proceso productivo y hoja de calculo de costos formulada en formato xls, Manual de estandarización PDF que incluye: proceso de producción desde la recepción de la fruta hasta el producto final implementando la innovación, evidencia de capacitación al equipo y comparativo de impactos en la implementación del proceso, junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique.

Para realizar el pago final se deberá suscribir la respectiva acta de terminación firmada por las partes, y los demás soportes (previa presentación de constancia de haber prestado el servicio a satisfacción, acreditación de pagos a salud, pensión y Arl).

5. INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES DE CONTRATACIÓN

OBLIGACIONES DEL DOCUMENTO CONTRACTUAL		ENTREGABLES:	
1	Presentar informes de ejecución de actividades para el pago.	1	- FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato , diligenciado con las actividades que realizó para cada hito de pago, firmado por el empresario, el supervisor de contrato y el contratista (con sus respectivos soportes como listados de asistencia, registros fotográficos) .
2	Ejecutar las actividades del contrato bajo las orientaciones técnicas de UP HOLDING SAS.	2	Entregables especificados en las casillas no:
3	Las demás actividades que le sean solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.	3	Entregables alineados a las actividades solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.
4	Encontrarse al día en el pago de los aportes parafiscales durante la ejecución del contrato.	4	Documento PDF de las planillas de pago de los aportes parafiscales, cuando aplique acorde a la normatividad colombiana vigente aplicable.
5	Realizar un mapeo del proceso actual, donde se pueda identificar las oportunidades de mejora en cada punto del proceso. Analizar la capacidad de produccion de la empresa	5	Informe PDF de mapeo sobre la información brindada por el jefe de producción, identificando cuello de botella, capacidad de producción y oportunidades de mejora
6	Implementar estrategias de mejora teniendo en cuenta la innovación, tales como optimizacion de linea de produccion, mejora en la gestion de inventarios, reduccion de costos operativos,control de calidad, logistica y distribucion	6	PDF Informe de trazabilidad de acciones implementadas en las estrategias de mejora
7	Levantar un plan de costos de elaboracion del producto desde la materia prima hasta el proceso final	7	Plan detallado de costos PDF incluye: matriz de costos por etapa del proceso productivo y hoja de calculo de costos formulada en formato xls.
8	Estandarizar el proceso de produccion, con las mejoras obtenidas gracias a la innovacion en el proceso de empaque.	8	Manual de estandarización PDF que incluye: proceso de producción desde la recepción de la fruta hasta el producto final implementando la innovación, evidencia de capacitación al equipo y comparativo de impactos en la implementación del proceso.