

Bogotá D.C., 03 de junio 2025.

Señor(a)
SARA MARÍA RINCÓN MONTOYA
C.C. N° 1002759811 de Sogamoso -Boyacá
lilinrinconmontoya@gmail.com
Ciudad.

Asunto: Invitación a presentar Propuesta.

Por medio del presente escrito, la estoy invitando a presentar propuesta para el proceso de contratación directa cuyo objeto es: **CONTRATAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN ESTUDIANTE DE PREGRADO EN ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL, PARA EJERCER LAS ACTIVIDADES DE AUXILIAR DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA MILUSK FOOD FACTORY CONVENIO No. 03 EN EL MARCO DEL PROYECTO COFINANCIADO CENTRO ORIENTE.** De conformidad con lo señalado en los estudios previos emitidos por esta entidad.

Sírvase allegar con su propuesta, los siguientes documentos para continuar con el proceso de contratación:

- Copia de Cédula de Ciudadanía si el proponente es persona natural y Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio, si es persona jurídica.
- Planillas de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social integral y aportes parafiscales.
- Registro Único Tributario de la DIAN (RUT).
- Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.
- Certificado de antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría General de la República.
- Certificado de antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional.
- Certificado de Contravenciones de policía.
- Título Académico de Bachiller.
- Estudiante de administración de empresas o administración industrial, con competencias en gestión organizacional y control de procesos. Posee experiencia previa o conocimientos específicos en el sector de alimentos, con habilidades para el apoyo en operaciones y gestión de recursos del proyecto.
- Hoja de vida incluyendo experiencia y estudios.

Se verificará que la documentación presentados por el oferente se ajuste a lo exigido, su forma de evaluar es **CUMPLE O NO CUMPLE.**

Atentamente,



MARISOL CARANTÓN AGUDELO
Representante Legal UP HOLDING S.A.S.

Bogotá D.C, 03 de junio 2025.

Señor(a)
SARA MARÍA RINCÓN MONTOYA
C.C. N° 1002759811 de Sogamoso -Boyacá
lilinrinconmontoya@gmail.com
Ciudad.

Asunto: Aprobación de Propuesta.

Me permito comunicarle que ha sido aprobada su propuesta por valor de **NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M//CTE (\$960.000,00)**. cuyo objeto es: **CONTRATAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN ESTUDIANTE DE PREGRADO EN ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL, PARA EJERCER LAS ACTIVIDADES DE AUXILIAR DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA MILUSK FOOD FACTORY CONVENIO No. 03 EN EL MARCO DEL PROYECTO COFINANCIADO CENTRO ORIENTE**, por un término de **TRES (03) MESES CALENDARIO**.

Lo anterior de conformidad con el certificado de disponibilidad presupuestal adjunto.

Atentamente,



MARISOL CARANTÓN AGUDELO
Representante Legal UP HOLDING S.A.S