FECHA DE SOLICITUD:	**8**	**ABRIL**	**2025**	**¿YA SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL BANCO DE PROVEEDORES?**	**Si**		**No**
ÁREA QUE SOLICITA:	**COORD. ADMINISTRATIVA - PROYECTOS**			**A QUIEN SOLICITA:**	**ÁREA JURÍDICA**		
TIPO DE CONTRATO:	**CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			**TIPO DE CONTRATISTA:**	**PERSONA NATURAL**		
CÓDIGO BPIN DEL PROYECTO: (Si aplica)	2022000100158						
NOMBRE COMPLETO DE QUIEN SOLICITA:	LISDEY RICO GOMEZ						

INFORMACIÓN IMPORTANTE A TENER EN CUENTA:
- SE DEBE ENTREGAR CHECKLIST DE DOCUMENTOS LEGALES DILIGENCIADO (CL-014) CUANDO SE ENTREGUE ESTE FORMATO.
- ESTE FORMATO SE DEBE UTILIZAR PARA UNA SOLO PARA CONTRATISTA **PERSONA NATURAL (TALENTO HUMANO DEL PROYECTO O DE UP HOLDING INTERNO).**

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE PERSONA NATURAL:	DIANA GUERRERO SANTISTEBAN	**NÚMERO PERSONAL DE CONTACTO:**	3013863439
TIPO DE IDENTIFICACIÓN:	**CÉDULA DE CIUDADANÍA**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:**	1085253893
LUGAR DE EXPEDICIÓN DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	PASTO NARIÑO	**CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL:**	Kalidoscophia@gmail.com
DIRECCIÓN DE DOMICILIO: (PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL)	Cr. 43a16B-16 La Colina, Pasto		

2. INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR DE CONTRATO

NOMBRE COMPETO:	ANDRES FABIAN ACOSTA GAMEZ		
TIPO DE IDENTIFICACIÓN:	**CEDULA DE CIUDADANIA**	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:**	1023873075
LUGAR DE EXPEDICIÓN DEL DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	Bogotá	**CARGO:**	ASESOR TECNICO

3. INFORMACIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE SERVICIOS

INFORMACIÓN IMPORTANTE A TENER EN CUENTA:
- En esta sección se deberá diligenciar el campo "CANTIDAD DE DÍAS REQUERIDOS" solo en los casos en que el tiempo de contratación tengo uno de los periodos de ejecución mejor a 1 mes (Ejemplo: Tiempo de contratación requerido 3 meses y 6 días) si el periodo de contratación es de cierta cantidad de meses cerrado diligenciar NO APLICA.
- Solicitar mínimo con 2 días hábiles de anticipación el contrato, para que los profesionales responsables de realizar la contratación tengan un tiempo adecuado para realizar la contratación.

OBJETO DEL CONTRATO:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CON TÍTULO EN DISEÑADOR INDUSTRIAL, PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE DISEÑADORA INDUSTRIAL DEL CONVENIO No 15 DEL 2025 SUSCRITO A F DESIGN GROUP SAS EN EL MARCO DEL PROYECTO COFINANCIADO MOVING FOR INNOVATION BPIN: 2022000100158.						
CANTIDAD DE MESES REQUERIDO:	**1**			**CANTIDAD DE DÍAS REQUERIDO:**			
FECHA DE INICIO:	**26**	**MAYO**	**2025**	**FECHA DE FINALIZACIÓN:**	**25**	**JUNIO**	**2025**
TIPO DE RUBRO:	**OTROS**	**¿Cuál?**		**VALOR TOTAL A CONTRATAR:**	$		500.000

4. FORMA DE PAGO

Se debe especificar el número de pagos, valor de cada pago y si los pagos serán contra entregables o mensualidades vencidas o fracciones.

El valor total del presente contrato es la suma de QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($500.000). La forma de pago del contrato será así UP HOLDING SAS",
UN UNICO (1) pago vencido descritos a continuación:

PAGO 1: Un primer pago por un valor de QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($500.000) correspondiente a la ejecución de la actividad O2-A4, O2-A5, previa entrega de las Acta: Memorias de capacitación y evidencia visual/fotográfica de los resultados de la capacitación. Lista de asistencia, junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique.

Para realizar el pago final se deberá suscribir la respectiva acta de terminación firmada por las partes, y los demás soportes (previa presentación de constancia de haber prestado el servicio a satisfacción, acreditación de pagos a salud, pensión y Arl).

5. INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES DE CONTRATACIÓN

	OBLIGACIONES DEL DOCUMENTO CONTRACTUAL		ENTREGABLES:
1	Presentar informes de ejecución de actividades para el pago.	**1**	- **FT-034_Informe de actividades y supervisión de contrato**, diligenciado con las actividades que realizó para cada hito de pago, firmado por el empresario, el supervisor de contrato y el contratista **(con sus respectivos soportes como listados de asistencia, registros fotográficos).**
2	Ejecutar las actividades del contrato bajo las orientaciones técnicas de UP HOLDING SAS.	**2**	Entregables especificados en las casillas no:
3	Las demás actividades que le sean solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.	**3**	Entregables alineados a las actividades solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.
4	Encontrarse al día en el pago de los aportes parafiscales durante la ejecución del contrato.	**4**	Documento PDF de las planillas de pago de los aportes parafiscales, cuando aplique acorde a la normatividad colombiana vigente aplicable.
5	Recibir capacitación de maquinaria (impresora 3d) y (grabadora laser) 02-A4	**5**	Acta: Memorias de capacitación y evidencia visual/fotográfica de los resultados de la capacitación. Lista de asistencia
6	Recibir capacitación de maquinaria (grabadora laser) 02-A5	**6**	Acta: Memorias de capacitación y evidencia visual/fotográfica de los resultados de la capacitación. Lista de asistencia
7		**7**	
8		**8**	

9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	

9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	

16		**16**	
17		**17**	
18		**18**	
19		**19**	
20		**20**	
21		**21**	
22		**22**	

23		**23**	
24		**24**	
25		**25**	
26		**26**	
27		**27**	
28		**28**	
29		**29**	

30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	

30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	

37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	

37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	

44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	

44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	

51	
52	
53	
54	
55	

51	
52	
53	
54	
55	

Pago 1, Mes 3 PAGO ÚNICO: $500,000

Pago 1, Mes 3