

FECHA DE SOLICITUD:	9	MAYO	2025	¿YA SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL BANCO DE PROVEEDORES?	Si		No	
ÁREA QUE SOLICITA:	COORD. ADMINISTRATIVA - PROYECTOS			A QUIEN SOLICITA:	ÁREA JURÍDICA			
TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS			TIPO DE CONTRATISTA:	PERSONA NATURAL			
CÓDIGO BPIN DEL PROYECTO: (Si aplica)	2022000100158							
NOMBRE COMPLETO DE QUIEN SOLICITA:	LISDEY RICO GOMEZ							

INFORMACIÓN IMPORTANTE A TENER EN CUENTA:
- SE DEBE ENTREGAR CHECKLIST DE DOCUMENTOS LEGALES DILIGENCIADO (CL-014) CUANDO SE ENTREGUE ESTE FORMATO.
- ESTE FORMATO SE DEBE UTILIZAR PARA UNA SOLO PARA CONTRATISTA PERSONA NATURAL (TALENTO HUMANO DEL PROYECTO O DE UP HOLDING INTERNO).

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA			
NOMBRE PERSONA NATURAL:	Derly Esperanza Niño Niño	NÚMERO PERSONAL DE CONTACTO:	312 371 8539
TIPO DE IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1095804380
LUGAR DE EXPEDICIÓN DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	PIEDRECUESTA SANTANDER	CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL:	derlynino0811@gmail.com
DIRECCIÓN DE DOMICILIO: (PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL)	CL 10 14 52 TO 1 AP 305 CON SMART CLARISAS		
2. INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR DE CONTRATO			
NOMBRE COMPEO:	LUIS ANTONIO GUTIERREZ ANAYA		
TIPO DE IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1098668027
LUGAR DE EXPEDICIÓN DEL DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	Bucaramanga	CARGO:	ASESOR TECNICO

3. INFORMACIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE SERVICIOS							
INFORMACIÓN IMPORTANTE A TENER EN CUENTA: - En esta sección se deberá diligenciar el campo "CANTIDAD DE DÍAS REQUERIDOS" solo en los casos en que el tiempo de contratación tengo uno de los periodos de ejecución mejor a 1 mes (Ejemplo: Tiempo de contratación requerido 3 meses y 6 días) si el periodo de contratación es de cierta cantidad de meses cerrado diligenciar NO APLICA. - Solicitar mínimo con 2 días hábiles de anticipación el contrato, para que los profesionales responsables de realizar la contratación tengan un tiempo adecuado para realizar la contratación.							
OBJETO DEL CONTRATO:	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UNA TECNOLOGA EN GUIANZA TURISTICA, PARA EJERCER LAS ACTIVIDADES DE FACILITADOR DE LA EMPRESA CATHERINE BALEN VILLARREAL (YUCATAN) CONVENIO NO. 08 EN EL MARCO DEL PROYECTO COFINANCIADO CENTRO ORIENTE MOVING FOR INNOVATION BPIN: 2022000100158.						
CANTIDAD DE MESES REQUERIDO:	2			CANTIDAD DE DÍAS REQUERIDO:			
FECHA DE INICIO:	13	MAYO	2025	FECHA DE FINALIZACIÓN:	12	JULIO	2025
TIPO DE RUBRO:	OTROS	¿Cuál?		VALOR TOTAL A CONTRATAR:	\$ 2.000.000		

4. FORMA DE PAGO							
Se debe especificar el número de pagos, valor de cada pago y si los pagos serán contra entregables o mensualidades vencidas o fracciones.							
El valor total del presente contrato es la suma de DOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$2.000.000,00). UP HOLDING SAS realizará (2) pagos de la siguiente forma: PAGO 1 Un primer pago por un valor de UN MILLON DE PESOS M/CTE (\$1.000.000,00) correspondiente a la ejecución de la actividad O3-A2 y Previo a la presentación del entregable N°1: i)j) Informe de avances (diagnóstico, competencia directa, indirecta, ideas iniciales, etc) sobre estrategias de captación de nuevos clientes con enfoque a turistas interesados en el nuevo producto; junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique. PAGO 2 Un segundo pago por un valor de UN MILLON DE PESOS M/CTE (\$1.000.000,00) correspondiente a la ejecución de la actividad O3-A2 y Previo a la presentación del entregable N°2ii) Informe final que contenga estrategias de captación de clientes con enfoque a turistas interesados en el nuevo producto; junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique. Para realizar el pago final se deberá suscribir la respectiva acta de terminación firmada por las partes, y los demás soportes (previa presentación de constancia de haber prestado el servicio a satisfacción, acreditación de pagos a salud, pensión y Art).							

5. INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES DE CONTRATACIÓN							
OBLIGACIONES DEL DOCUMENTO CONTRACTUAL				ENTREGABLES:			
1	Presentar informes de ejecución de actividades para el pago.			1	-FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato, diligenciado con las actividades que realizó para cada hito de pago, firmado por el empresario, el supervisor de contrato y el contratista (con sus respectivos soportes como listados de asistencia, registros fotográficos).		
2	Ejecutar las actividades del contrato bajo las orientaciones técnicas de UP HOLDING SAS.			2	Entregables especificados en las casillas no:		
3	Las demás actividades que le sean solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.			3	Entregables alineados a las actividades solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.		
4	Encontrarse al día en el pago de los aportes parafiscales durante la ejecución del contrato.			4	Documento PDF de las planillas de pago de los aportes parafiscales, cuando aplique acorde a la normatividad colombiana vigente aplicable.		
5	Actividades de mercadeo para identificar estrategias de captacion de clientes en especial turistas del nuevo producto (O3-A2)			5	i) Informe de avances (diagnóstico, competencia directa, indirecta, ideas iniciales, etc) sobre estrategias de captación de nuevos clientes con enfoque a turistas interesados en el nuevo producto. ii) Informe final que contenga estrategias de captación de clientes con enfoque a turistas interesados en el nuevo producto.		