

**ACTA 01 DE 2024 COMITÉ ASESOR  
CONTRATACIÓN DIRECTA DE MÍNIMA CUANTÍA N° 01 DE 2024.**

Siendo el día 30 de Mayo de 2024, reunidos los miembros del Comité Asesor, **LAURA VIVIANA VASQUEZ CRUZ**, Profesional jurídico del proyecto, en calidad de Evaluador Jurídico(a), **CAMILO RIVEROS LESMES**, Gerente de proyecto, en calidad de Evaluador técnico, **FELIPE RANGEL**, en calidad de evaluador Técnico, **EDWIN ACOSTA GARCES**, en calidad de evaluador Administrativo proceden a suscribir el Acta de Evaluación de los documentos presentados con el siguiente:

**OBJETO: CONTRATAR LA REALIZACIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA DE FORMACION EN GENERACIÓN DE CAPACIDADES EN SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS, CON CÓDIGO BPIN 2021000100442”.**

**EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS ASPECTOS JURÍDICOS, TÉCNICOS, FINANCIEROS Y ECONÓMICOS:**

Se procede a evaluar las propuestas presentadas de acuerdo con lo establecido en los estudios previos de necesidad y conveniencia.

**1.0 ASPECTOS JURÍDICOS:**

PROVEEDOR	NIT
IT MAKERS S.A.S. BIC	900700322-5
PRESUPUESTO OFICIAL	\$142.148.250,00
VALOR PROPUESTA ECONÓMICA	\$142.000.000
CUMPLE O NO CUMPLE	<b>CUMPLE</b> , NO SUPERA EL PRESUPUESTO OFICIAL



Se procede a evaluar los documentos presentados de acuerdo con lo establecido en las Invitaciones conforme a los procedimientos internos de gestión de proveedores de **UP HOLDING SAS**.

ITEM	DESCRIPCIÓN	SI CUMPLE	NO CUMPLE	N.A	FOLIO
1	Carta de presentación de la propuesta suscrita por el proponente o representante legal del proponente.	X			1-2
2	Certificado de Existencia y Representación Legal	X			4-9
3	Acta de autorización o junta de socios			X	
4	Documento que acredite la constitución de consorcio o Unión temporal.			X	
5	Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación, no superior a 30 días calendarios contados a partir de la presente invitación	X			15
6	Antecedentes Fiscales no superior a 30 días calendarios contados a partir de la presente invitación	X			17
7	Antecedentes Judiciales expedidos por la Policía Nacional, no superior a 30 días calendarios contados a partir de la presente invitación.	X			19
8	Certificado de Medidas Correctivas y de contravenciones de Policía	X			28
9	Documento de identidad	X			3
10	Certificado de parafiscales y aportes a seguridad	X			13-14
11	R.U.T.	X			21-27
12	Compromiso Anticorrupción.	X			20
13	Certificado REDAM	X			29
14	Garantía de Seriedad de la Oferta N°11-44-101226548 y recibo de pago.	X			457-464



## VERIFICACION DE GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA



**Datos de la póliza**

**Estado:**  
Vigente

**Número de póliza:**  
11-44-101226548

**Fecha de expedición:**  
miércoles, 29 de mayo de 2024

**Asegurado:**  
UP HOLDING SAS

**Inicio de vigencia:**  
miércoles, 29 de mayo de 2024

**Valor total asegurado:**  
\$ 14.214.825

**Número de anexo:**  
0

**Ramo:**  
CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

**Tomador:**  
IT MAKERS S.A.S. BIC

**Fin vigencia:**  
lunes, 9 de septiembre de 2024

[Consultar de nuevo](#)

Para mayor información y validación final de su consulta puede:

**OBSERVACIONES:** El Oferente **CUMPLE** con los requisitos habilitantes jurídicos.

CUMPLE	NO CUMPLE
X	

### 2.0. EXPERIENCIA

El proponente deberá acreditar experiencia e idoneidad de (01) contrato que sean afín con el objeto de **EVENTOS, TALLERES Y FORMACIONES EN INNOVACIÓN CON PLATAFORMAS WEB** que se encuentre liquidados. El proponente deberá allegar con su propuesta los documentos que acrediten válidamente la información requerida, esto podrá ser copia de los contratos junto con sus respectivas actas de liquidación o certificaciones de cumplimiento que contengan la información a verificar.

El proponente deberá acreditar contratos con las siguientes condiciones de experiencia general:



**OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:** Cuyo objeto es afín **EVENTO, TALLERES Y FORMACIONES EN INNOVACIÓN CON RECURSOS PROVENIENTES DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS.**

**ESTADO DE LA CONTRATACIÓN:** Terminados y/o liquidados durante los tres (03) años fiscales anteriores al proceso de convocatoria.

**CUANTÍA MÍNIMA DE LA CONTRATACIÓN:** La suma de los valores de los contratos aportados, deberán ser igual o superior al setenta (70%) del valor del presupuesto oficial del presente proceso expresado en SMMLV.

**OBSERVACIÓN** El proponente presenta el Anexo 2 Formato de Experiencia (Folio 30) en el cual relaciona dos (2) contratos. Se procede revisar el contrato No 1.:

**Anexo 2 - Formato de Experiencia.**

Nº	RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA	CONTRATO		FORMA DE EJECUCION			PLAZO DE EJECU. (MESES) (1)	FECHA CONTRACTUAL DE				ENTIDAD CONTRAT.	VALOR BASICO OBRA FACTURADA INCLUYENDO A PARTIR DE ENERO DE 1983 (3)	VALOR PRESENTE (2024) FACTURADO EN SMMLV (4)	
		NUMERO de contrato y de inscripción RUP	OBJETO	I	C	UT		%	INICIACION (DD-MM-AA)	SUSPENSION (DD-MM-AA)	REANUDACION (DD-MM-AA)				TERMINACION (DD-MM-AA)
1	UNIÓN TEMPORAL: LA UNIÓN, integrada por IT MAKERS SAS Y CONADES	Numero contrato SGR-230-16 De 2022 CONSECUTIVO RUP: 068 Experiencia N°67 (Adjunto RUP)	Contratar los servicios de consultoría y apoyo logístico para la realización y desarrollo de los diferentes eventos, talleres y formaciones del objetivo 01 compuesto por las actividades e1-1 y e1-2, del proyecto de inversión denominado "desarrollo de capacidades en gestión de la innovación empresarial para las empresas del sector turismo, economía naranja y agropecuario del departamento de Huila. BPIN 20210001100230"			X	50%	3	2/04/2022	0	0	6/06/2022	UP Holding	\$261.002.700	200,771
2	IT MAKERS S.A.S. BIC	Numero de contrato N° 11 de 2022 CONSECUTIVO RUP: 069 Experiencia N°68 (Adjunto RUP)	contratar la prestación de servicios y apoyo logístico para la realización de la formación en innovación empresarial, entrega de la guía sendero de innovación e implementación y puesta en producción de plataforma web de formación de la actividad e1-a03 del proyecto de inversión denominado desarrollo de capacidades en gestión de la innovación empresarial para las empresas del sector turismo, economía naranja y agropecuario del departamento del Huila con código BPIN 20210001100230	X			100	3	25/06/2022	0	0	24/09/2022	UP HOLDING SAS	\$ 436.808.995	336,007
<b>TOTAL</b>													<b>\$697.811.695</b>	<b>536,778</b>	

*Gabriel Vargas*  
Firma del Representante Legal.

Declaramos, bajo nuestra responsabilidad que la información antes consignada es totalmente cierta, y puede ser verificada.

*Gabriel Vargas*  
Firma del Proponente  
Nombre: Gabriel Andres Vargas Yepes  
Documento de identidad: 93.238.198

**CONTRATO N° 1:**

<b>CONTRATISTA</b>	UNIÓN TEMPORAL: LA UNIÓN, integrada por IT MAKERS SAS Y CONADES
<b>CONSECUTIVO RUP</b>	068 Experiencia N°67



<b>OBJETO</b>	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN Y DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS, TALLERES Y FORMACIONES DEL OBJETIVO 01 COMPUESTO POR LAS ACTIVIDADES E1-A Y E1-A2, DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "DESARROLLO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EMPRESARIAL PARA LAS EMPRESAS DEL SECTOR TURISMO, ECONOMÍA NARANJA Y AGROPECUARIO DEL DEPARTAMENTO DE HUILA. BPIN 2021000100230
<b>PLAZO</b>	Meses
<b>VIGENCIA</b>	2022
<b>CONTRATANTE</b>	Up Holding SAS
<b>VALOR</b>	\$261.002.700 (200,771 SMMLV)

El proponente adjunta el "CONTRATO No.: SGR-230- 16 DE 2022" (Folio 146-151) y su correspondiente "ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO No. SGR-230-ODS-16 DE 2022 ENTRE UP HOLDING S.A.S Y UNIÓN TEMPORAL: LA UNIÓN" (Folio 152-154).

Mediante este documento el proponente acredita la experiencia de un (01) contrato ejecutado y con acta de liquidación cuyo objeto y alcance es a fin a EVENTOS, TALLERES Y FORMACIONES EN INNOVACIÓN CON RECURSOS PROVENIENTES DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS QUE INCLUYA PROCESOS DE FORMACIÓN EN PLATAFORMA WEB, ESTADO DE LA CONTRATACIÓN, y se encuentra en estado terminados y/o liquidados para una vigencia no mayor a los tres (03) años fiscales, anteriores al proceso de convocatoria (2024). También se verifica que el valor total del contrato es superior al 70% del valor del presupuesto oficial (\$99.503.775).

CUMPLE	NO CUMPLE
X	



## 2.2 EXPERIENCIA ESPECÍFICA

El proponente deberá acreditar la experiencia de un (01) contrato ejecutado y con acta de liquidación o certificaciones de cumplimiento durante los tres (03) años fiscales anteriores al cierre del proceso; cuyos objetos y alcance deberán ser en el marco de proceso de Contratos de servicios logísticos a fines con el proceso de **EVENTOS, TALLERES Y FORMACIONES EN INNOVACIÓN CON RECURSOS PROVENIENTES DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS QUE INCLUYA PROCESOS DE FORMACIÓN EN PLATAFORMA WEB, ESTADO DE LA CONTRATACIÓN:** Terminados y/o liquidados durante los tres (03) años fiscales, anteriores al proceso de convocatoria.

**CUANTÍA MÍNIMA DE LA CONTRATACIÓN:** La suma de los valores de los contratos aportados, deberán ser igual o superior al cien (100%) del valor del presupuesto oficial del presente proceso expresado en SMMLV.

Nota: No se puede relacionar la misma experiencia general en la específica.

**OBSERVACIÓN:** El proponente presenta el Anexo 2 Formato de Experiencia (Folio 30) en el cual relaciona dos (2) contratos. Se procede revisar el contrato No 2.

Anexo 2 - Formato de Experiencia.

Nº	RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA	CONTRATO		FORMA DE EJECUCION			PLAZO DE EJECU (MESES) (1)	FECHA CONTRACTUAL DE				ENTIDAD CONTRAT.	VALOR BASICO OBRA	VALOR PRESENTE (2024)	
		NUMERO de contrato y de inscripción RUP	OBJETO	I	C	UT		%	INICIACION (DD-MM-AA)	SUSPENSION (DD-MM-AA)	REANUDACION (DD-MM-AA)		TERMINA C. (DD-MM-AA)	FACTURADA INCLUYENA A PARTIR DE ENERO DE 1983 (3)	FACTURADO EN SMMLV (4)
1	UNIÓN TEMPORAL: LA UNIÓN, integrada por IT MAKERS SAS Y CONADES	Numero contrato SGR-230-16 De 2022 CONSECUTIVO RUP: 068 Experiencia N°67 (Adjunto RUP)	"Contratar los servicios de consultoría y apoyo logístico para la realización y desarrollo de los diferentes eventos, talleres y formaciones del objetivo 01 compuesto por las actividades e1-a y e1-a2, del proyecto de inversión denominado "desarrollo de capacidades en gestión de la innovación empresarial para las empresas del sector turismo, economía naranja y agropecuario del departamento de Huila. BPIN 2021000100230"			x	50%	3	2/04/2022	0	0	6/06/2022	UP Holding	\$261.002.700	200,771
2	IT MAKERS S.A.S. BIC	Número de contrato N°. 11 de 2022 CONSECUTIVO RUP: 069 Experiencia N°68 (Adjunto RUP)	contratar la prestación de servicios y apoyo logístico para la realización de la formación en innovación empresarial, entrega de la guía sendero de innovación e implementación y puesta en producción de plataforma web de formación de la actividad e1-a03 del proyecto de inversión denominado desarrollo de capacidades en gestión de la innovación empresarial para las empresas del sector turismo, economía naranja y agropecuario del departamento del Huila con código BPIN 2021000100230	X			100	3	25/06/2022	0	0	24/09/2022	UP HOLDING SAS	\$ 436.808.995	336,007
<b>TOTAL</b>												<b>\$697.811.695</b>	<b>536,778</b>		

  
Firma del Representante Legal.

Declaramos, bajo nuestra responsabilidad que la información antes consignada es totalmente cierta, y puede ser verificada.

  
Firma del Proponente

Nombre: Gabriel Andres Vargas Yepes  
Documento de Identidad: 93.238.198



**CONTRATO NO 2:**

<b>CONTRATISTA</b>	IT MAKERS S.A.S. BIC
<b>CONSECUTIVO RUP</b>	069 Experiencia N°68
<b>OBJETO</b>	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE LA FORMACIÓN EN INNOVACIÓN EMPRESARIAL, ENTREGA DE LA GUÍA SENDERO DE INNOVACIÓN E IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN PRODUCCIÓN DE PLATAFORMA WEB DE FORMACIÓN DE LA ACTIVIDAD E1-A03 DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO DESARROLLO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EMPRESARIAL PARA LAS EMPRESAS DEL SECTOR TURISMO, ECONOMÍA NARANJA Y AGROPECUARIO DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA CON CÓDIGO BPIN 2021000100230
<b>PLAZO</b>	3 Meses
<b>VIGENCIA</b>	2022
<b>CONTRATANTE</b>	Up Holding SAS
<b>VALOR</b>	\$ 436.808.995 (336,007 SMMLV)

El proponente adjunta el “CONTRATO No. 11 DE 2022” (Folio 155-168) y su correspondiente “ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL CONTRATO N° 011 SUSCRITO ENTRE UP HOLDING S.A.S E IT MAKERS S.A.S. BIC” (Folio 169-170).

Mediante este documento el proponente acredita la experiencia de un (01) contrato ejecutado y con acta de liquidación cuyo objeto y alcance es a fin a **EVENTOS, TALLERES Y FORMACIONES EN INNOVACIÓN CON RECURSOS PROVENIENTES DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS QUE INCLUYA PROCESOS DE FORMACIÓN EN PLATAFORMA WEB, ESTADO DE LA CONTRATACIÓN**, y se encuentra en estado terminados y/o liquidados para una vigencia no mayor a los tres (03) años fiscales, anteriores al proceso de convocatoria (2024). También se verifica que el valor total del contrato es superior al 100% del valor del presupuesto oficial (\$142.148.250).



CUMPLE	NO CUMPLE
X	

### 3.0. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS:

#### 3.1. TALENTO HUMANO

El contratista debe cumplir mínimo con el siguiente talento humano para el desarrollo de cada actividad, el cual se deberá allegar en la propuesta presenta por el oferente la hoja de vida del personal sus respectivos soportes académicos y de experiencia, así como tarjeta profesional en caso de que se requiera.

ROL	CANTIDAD	NIVEL DE FORMACIÓN	EXPERIENCIA GENERAL	CUMPLE O NO CUMPLE
Experto metodológico en proyectos	2	Profesional en áreas de conocimiento como economía, administración, contaduría, ingeniería o afines, que cuente como mínimo con especialización. (Pregrado / Posgrado: Especialización)	Experiencia mínima de 5 años en la participación de proyectos (Exp: 1 a 5 años de experiencia)	CUMPLE
Coordinador Logístico	1	Bachiller con excelente relacionamiento, manejo de peticiones, quejas y reclamos, enfocado en atención al usuario.	Experiencia de 1 a 5 años en el acompañamiento y gestión de mesa de ayuda a los usuarios	CUMPLE
Enlace Regional	1	Bachiller con excelente relacionamiento, manejo de peticiones, quejas y reclamos, enfocado en atención al usuario.	Experiencia de 1 a 5 años en el acompañamiento y gestión de mesa de ayuda a los usuarios	CUMPLE

**Nota:** El contratista deberá garantizar y proporcionar que el personal asignado cumple con los requerimientos técnicos, de experiencia y de formación requeridos en el perfil. En caso de que ese requiera el cambio del personal propuesto, el contratista suministrar un perfil adecuado que cumpla con los criterios establecidos.

**OBSERVACIÓN:** El oferente cumple con los requisitos técnico de talento humano.

CUMPLE	NO CUMPLE
X	



• EXPERTO METODOLÓGICO EN PROYECTOS 1:

GABRIEL ANDRES VARGAS YEPES

UP holding focused on your results										VERIFICACIÓN HOJA DE VIDA PERFIL SELECCIONADO		FT-039	
										VERSION: 000			
										FECHA: 20-12-2021			
Nombre del Contratista: <b>GABRIEL ANDRES VARGAS YEPES</b>													
Formación académica: (Título obtenido)			Ingeniero de sistemas		Institución:		Universidad de Antioquia		Fecha de obtención del título:		14/12/2007		
Fecha de terminación de Materias: (Cuando aplique)										Fecha de Expedición de la Tarjeta o Matrícula:			
Posgrado: (Título de especialización, maestría o doctorado)			Especialista universitario en consultoría de integración de las tecnologías de la información en las organizaciones				Institución:		Universidad Politécnica de Valencia		Fecha de obtención de título:		14/07/2009
Posgrado: (Título de especialización, maestría o doctorado)			Maestría universitaria en Dirección y administración de empresas				Institución:		Universidad Internacional de la Rioja		Fecha de obtención de título:		27/11/2023
Experiencia acreditada (Relacione únicamente la experiencia suficiente para que el contratista cumpla con el perfil requerido y que pueda acreditar a través de certificaciones contractuales o laborales):													
Firma o entidad	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo específico de la experiencia relacionada con el objeto del contrato				Perfil	CARGO	Observaciones				
			Específica	Años	Meses	Días							
PAQUE SOFT IBAGUE	12-mar-08	21-dic-09	X	1	9	9	Profesional	Gerente de proyectos TIC					
ASOCIACION PARA EL DESARROLLO DEL TOLIMA	20-feb-12	20-abr-12	X	0	2	0	Profesional	Diseñar, desarrollar un portal web de negocios para la interacción de las empresas beneficiarias del proyecto Tolima vive Digital					
ITMAKERS SAS	11-abr-14	22-abr-14	X	0	0	11	Profesional	Gerente dentro del marco del proyecto "Tolima Vive Digital Regional"					
ESQUELA LATINOAMERICANA DE INGENIERO, TECNICOS Y EMPRESARIOS	14-feb-17	30-mar-17	X	0	1	16	Profesional	Consultor especialista en informatica del proyecto Msak en virtud del convenio de asociacion 2161800013997					
Wirk consulting	1-abr-19	30-jun-19	X	0	2	29	Profesional	Consultor/formador experto en el marco del proyecto denominado "Capacitación a personas del sector turismo de naturaleza y bienestar para capacitar y acompañar para desarrollar competencias que les permitan crear o fortalecer un producto turístico con criterios de sostenibilidad, calidad y alto valor agregado" del Programa de Transformación Productiva del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.					
PAQUE SOFT TOLIMA	1-mar-14	31-dic-19	X	5	9	30	Profesional	Consultoría en innovación y emprendimiento, formación y evaluación de proyectos y mentoría, en proyectos de fortalecimiento empresarial y competitividad del ecosistema TIC					
PAQUE SOFT TOLIMA	1-ago-20	31-oct-20	X	0	2	30	Profesional	consultor especializado en la línea "Transformación digital" en el marco del programa "Fabricas de Productividad" de Colombia Productiva / Ministerio de Comercio, Industria y Turismo durante 3 meses					
PAQUE SOFT TOLIMA	1-oct-21	31-dic-21	X	0	2	30	Profesional	Aspiración del contrato que tiene por objeto la "Formulación de un (1) proyecto a nivel de prefactibilidad y dos (2) perfiles de proyecto de ciencia, tecnología, innovación o TIC en el marco de la Agenda Departamental de Competitividad, bajo la metodología del marco lógico y/o cadena de valor que recoja las necesidades actuales de las empresas en algunas de las siguientes temáticas: Gestión de I+D+i, transformación digital y fortalecimiento de la industria TI" que corrió con una duración de 3 meses.					
PAQUE SOFT TOLIMA	1-abr-21	31-may-21	X	0	1	30	Profesional	Gestión de proyecto en el marco del proyecto formación y asesoría en asociatividad, modelos de negocio asociativos, diseño de experiencias turísticas y servicio al cliente, construcción de guiones turísticos y storytelling y trabajo colaborativo.					
CAMARA COMERCIO IBAGUE	1-ene-22	23-jul-22	X	0	6	22	Profesional	Prestación de servicios profesionales como Director de Proyecto Innova Cluster TIC, para coordinar al equipo humano que estará a cargo de las actividades de acompañamiento y dirección, tendientes a dar cumplimiento a lo pactado en el proyecto que tiene por objeto "Laboratorio Virtual de Transformación Digital del Tolima para el fortalecimiento del Cluster TIC", en el marco del contrato de cofinanciación No. INC20205-500, celebrado entre la FIDUCIARIA COLOMBIANA DE COMERCIO EXTERIORS A. - Fiducias que actúa como vocera y administradora del patrimonio autónomo Impulsa y la Cámara de Comercio de Ibagué					
TIEMPO TOTAL EXPERIENCIA ESPECIFICA RELACIONADA CON EL OBJETO DEL CONTRATO				9	4	27							
OBSERVACIONES: Experto metodológico en proyectos. Profesional en áreas de conocimiento como economía, administración, contabilidad, ingeniería o afines, que cuente como mínimo con especialización. (Posgrado / Posgrados / Especialización). Experiencia mínima de 5 años en la participación de proyectos (Exp: 1 a 5 años de experiencia)										Cumple el perfil requerido:		SI X NO	
Elaborado por: EDWIN ALEXANDER ACOSTA GARCES										COORDINADOR ADMINISTRATIVO			



• EXPERTO METODOLÓGICO EN PROYECTOS 2:

MARÍA ANGÉLICA BURITICÁ BARRAGÁN

 <b>VERIFICACIÓN HOJA DE VIDA PERFIL SELECCIONADO</b>										FT-039	
										VERSION: 000	
										FECHA: 20-12-2021	
Nombre del Contratista: <b>MARÍA ANGÉLICA BURITICÁ BARRAGÁN</b>											
Formación académica: (Título obtenido)		Economía Empresarial		Institución:		Universidad Autónoma de Manizales		Fecha de obtención del título:		26/03/2014	
Fecha de terminación de Materias: (Cuando aplique)											
Progrado: (Título de especialización, maestría o doctorado)		Especialista en Gerencia de Proyectos		Institución:		Universidad EAFIT		Fecha de obtención de título:		27/03/2009	
Progrado: (Título de especialización, maestría o doctorado)		MAGISTER EN GERENCIA DE PROYECTOS		Institución:		Universidad EAFIT		Fecha de obtención de título:		27/11/2020	
Experiencia acreditada (Relacione únicamente la experiencia suficiente para que el contratista cumpla con el perfil requerido y que pueda acreditar a través de certificaciones contractuales o laborales):											
Firma o entidad	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo específico de la experiencia relacionada con el objeto del contrato				Perfil	CARGO	Observaciones		
			Específica	Años	Meses	Días					
CORPORACIÓN PARQUE EXPLORA	25-ene-22	28-may-24	x	2	4	3	Profesional	ESPECIALISTA EN FORMULACIÓN DE PROYECTOS			
WIRK CONSULTING S.A.S.	10-ene-11	28-may-23	x	12	4	18	Profesional	CONSULTOR EXTERNO			
GOBERNACIÓN DE CALDAS	25-jul-14	15-dic-14	x	0	4	20	Profesional	APOYO GESTION EN LA SECRETARIA TECNICA OCAD			
TIEMPO TOTAL EXPERIENCIA ESPECIFICA RELACIONADA CON EL OBJETO DEL CONTRATO				15	1	11					
OBSERVACIONES: Experto metodológico en proyectos: Profesional en áreas de conocimiento como economía, administración, contaduría, ingeniería o afines, que cuente como mínimo con especialización. (Pregrado / Progrado: Especialización). Experiencia mínima de 5 años en la participación de proyectos (Ej: 1 a 5 años de experiencia).										Cumple el perfil requerido:	SI X NO
Elaborado por: EDWIN ALEXANDER ACOSTA GARCÉS COORDINADOR ADMINISTRATIVO											

• EXPERTO METODOLÓGICO EN PROYECTOS 3

NATALIA GÓMEZ PAMPLONA

 <b>VERIFICACIÓN HOJA DE VIDA PERFIL SELECCIONADO</b>										FT-039	
										VERSION: 000	
										FECHA: 20-12-2021	
Nombre del Contratista: <b>Natalia Gómez Pamplona</b>											
Formación académica: (Título obtenido)		Ingeniería Administrativa		Institución:		Universidad Nacional de Colombia		Fecha de obtención del título:		6/02/2017	
Fecha de terminación de Materias: (Cuando aplique)											
Progrado: (Título de especialización, maestría o doctorado)		Magister en Ciencias Económicas		Institución:		Universidad Nacional de Colombia		Fecha de obtención de título:			
Progrado: (Título de especialización, maestría o doctorado)				Institución:				Fecha de obtención de título:		21/4/2023	
Experiencia acreditada (Relacione únicamente la experiencia suficiente para que el contratista cumpla con el perfil requerido y que pueda acreditar a través de certificaciones contractuales o laborales):											
Firma o entidad	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo específico de la experiencia relacionada con el objeto del contrato				Perfil	CARGO	Observaciones		
			Específica	Años	Meses	Días					
UNIÓN TEMPORAL ACCIÓN RURAL	1-dic-17	31-dic-18	x	1	0	30	Profesional	Prestar servicios profesionales para la administración y gestión del portafolio de proyectos del Programa Agropecuario Municipal del municipio de Olaya, Remedios y San Rafael			
CORPORACIÓN PARQUE EXPLORA	20-sep-23	20-feb-24	x	0	5	0	Profesional	Prestación servicios como Coordinadora de Proyectos para coordinar y gestionar los procesos administrativos del proyecto, establecidos en la etapa precontractual, contractual y postcontractual, para la construcción y puesta en marcha de cada una de las actividades del proyecto, bajo la modalidad de prestación de servicios personales, en el marco del proyecto: IMPLEMENTACIÓN DE UNA ESTRATEGIA PARA PROMOVER LA ASCTI EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO, EXPLORA ANTIOQUIA.			
CORPORACIÓN PARQUE EXPLORA	20-feb-24	30-may-24	x	0	3	10	Profesional	Prestación servicios como Coordinadora de Proyectos para coordinar y gestionar los procesos administrativos del proyecto, establecidos en la etapa precontractual, contractual y postcontractual, para la construcción y puesta en marcha de cada una de las actividades del proyecto, bajo la modalidad de prestación de servicios personales, en el marco del proyecto: IMPLEMENTACIÓN DE UNA ESTRATEGIA PARA PROMOVER LA ASCTI EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO, EXPLORA ANTIOQUIA.			
CORPORACIÓN GAIA	15-ene-20	19-sep-23	x	3	8	4	Profesional	COORDINADORA DE PROYECTOS			
TIEMPO TOTAL EXPERIENCIA ESPECIFICA RELACIONADA CON EL OBJETO DEL CONTRATO				5	5	14					
OBSERVACIONES: Coordinador Logístico 1 Experto metodológico en proyectos: Profesional en áreas de conocimiento como economía, administración, contaduría, ingeniería o afines, que cuente como mínimo con especialización. (Pregrado / Progrado: Especialización). Experiencia mínima de 5 años en la participación de proyectos (Ej: 1 a 5 años de experiencia).										Cumple el perfil requerido:	SI X NO
Elaborado por: EDWIN ALEXANDER ACOSTA GARCÉS COORDINADOR ADMINISTRATIVO											



• **COORDINADOR LOGÍSTICO 1**  
**LEIDY CAROLINA RUBIO OSPINA**

UP holding focused on your results										VERIFICACIÓN HOJA DE VIDA PERFIL SELECCIONADO		FT-039
												VERSION: 000
												FECHA: 20-12-2021
Nombre del Contratista: <b>LEIDY CAROLINA RUBIO OSPINA</b>												
Formación académica: (Título obtenido)			Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras			Institución: SENA		Fecha de obtención del título:			22/11/2014	
Fecha de terminación de Materias: (Cuando aplique)								Fecha de Expedición de la Tarjeta o Matrícula:				
Pregrado: (Título de especialización, maestría o doctorado)						Institución:		Fecha de obtención de título:				
Posgrado: (Título de especialización, maestría o doctorado)						Institución:		Fecha de obtención de título:			27/11/2020	
Experiencia acreditada (Relacione únicamente la experiencia suficiente para que el contratista cumpla con el perfil requerido y que pueda acreditar a través de certificaciones contractuales o laborales):												
Firma o entidad	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo específico de la experiencia relacionada con el objeto del contrato				Perfil	CARGO	Observaciones			
			Específica	Años	Meses	Días						
PARQUESOFT TOLIMA	2-feb-20	10-feb-22	x	2	0	8	Profesional	Gestor administrativo y de logística, apoyando la logística y organización de eventos y/o actividades empresariales enmarcados en la formación y capacitación de empresas y empresarios				
IT MAKERS	3-nov-20	18-dic-20	x	0	1	15	Profesional	Prestación de servicios como coordinadora administrativa				
IT MAKERS	19-dic-20	8-nov-21	x	0	10	20	Profesional	Prestación de servicios como coordinadora administrativa				
IT MAKERS	9-nov-21	11-mar-22	x	0	4	2	Profesional	Prestación de servicios como coordinadora administrativa				
CORPORACIÓN VIVENDO ISAGLE	1-oct-17	31-ene-18	x	0	3	30	Profesional	Prestación de servicios como coordinadora administrativa				
SEHND LTDA	1-feb-18	15-ago-18	x	0	6	14	Profesional	Auxiliar administrativo				
SUMATORIA DE TIEMPOS EXPERIENCIA			TIEMPO TOTAL ESPECÍFICO									
			2				24		89			
TIEMPO TOTAL EXPERIENCIA ESPECÍFICA RELACIONADA CON EL OBJETO DEL CONTRATO			3				8		19			
OBSERVACIONES: Coordinador Logístico 1 Reclutar con excelente relacionamiento, manejo de peticiones, quejas y reclamos, enfocado en atención al usuario. Experiencia de 1 a 5 años en el acompañamiento y gestión de mesa de ayuda a los usuarios.										Cumple el perfil requerido:		SI X NO
Elaborado por: EDWIN ALEXANDER ACOSTA GARCÉS										COORDINADOR ADMINISTRATIVO		

**ENLACE REGIONAL 1**  
**MANUEL ALBEIRO ZULUAGA**

UP holding focused on your results										VERIFICACIÓN HOJA DE VIDA PERFIL SELECCIONADO		FT-039
												VERSION: 000
												FECHA: 20-12-2021
Nombre del Contratista: <b>MANUEL ALBEIRO ZULUAGA</b>												
Formación académica: (Título obtenido)			QUIMICO			Institución: UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA		Fecha de obtención del título:			12/06/2009	
Fecha de terminación de Materias: (Cuando aplique)								Fecha de Expedición de la Tarjeta o Matrícula:				
Pregrado: (Título de especialización, maestría o doctorado)						Institución:		Fecha de obtención de título:				
Posgrado: (Título de especialización, maestría o doctorado)						Institución:		Fecha de obtención de título:				
Experiencia acreditada (Relacione únicamente la experiencia suficiente para que el contratista cumpla con el perfil requerido y que pueda acreditar a través de certificaciones contractuales o laborales):												
Firma o entidad	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo específico de la experiencia relacionada con el objeto del contrato				Perfil	CARGO	Observaciones			
			Específica	Años	Meses	Días						
GOBERNACION DEL AMAZONAS	10-feb-15	9-jun-15	x	0	3	30	Profesional	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN QUIMICO PARA EL AREA DE FISIQUIMICO DE AGUAS DEL LABORATORIO DE SALUD PUBLICA				
GOBERNACION DEL AMAZONAS	24-jun-15	23-oct-15	x	0	3	29	Profesional	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN QUIMICO PARA EL AREA DE FISIQUIMICO DE AGUAS DEL LABORATORIO DE SALUD PUBLICA				
GOBERNACION DEL AMAZONAS	20-ene-18	24-jun-18	x	0	5	28	Profesional	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN QUIMICO PARA EL AREA DE FISIQUIMICO DE AGUAS DEL LABORATORIO DE SALUD PUBLICA				
GOBERNACION DEL AMAZONAS	30-oct-18	20-dic-18	x	0	1	29	Profesional	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN QUIMICO PARA EL AREA DE FISIQUIMICO DE AGUAS DEL LABORATORIO DE SALUD PUBLICA				
GOBERNACION DEL AMAZONAS	2-feb-19	6-jun-19	x	0	4	4	Profesional	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN QUIMICO PARA EL AREA DE FISIQUIMICO DE AGUAS DEL LABORATORIO DE SALUD PUBLICA				
UNION TEMPORAL AGENCIAS INTEGRADAS	2-ene-20	2-may-21	x	1	4	0		PROFESIONAL DE APOYO a la coordinación técnica de intervención en marco del proyecto de intervención que sirve por: DISEÑO, FORTALECIMIENTO Y ARTICULACION DEL SISTEMA DE OCTETI A TRAVES DEL DESARROLLO DE AGENCIAS INTEGRADAS EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS				
TIEMPO TOTAL EXPERIENCIA ESPECÍFICA RELACIONADA CON EL OBJETO DEL CONTRATO			3				0		0			
OBSERVACIONES: Coordinador Logístico 1 Reclutar con excelente relacionamiento, manejo de peticiones, quejas y reclamos, enfocado en atención al usuario. Experiencia de 1 a 5 años en el acompañamiento y gestión de mesa de ayuda a los usuarios.										Cumple el perfil requerido:		SI X NO
Elaborado por: COORDINADOR ADMINISTRATIVO										EDWIN ACOSTA		



### 3.2. LOGÍSTICA

Elemento	Descripción	Unidad	Cantidad
Alquiler de Aula de clase	Espacio con capacidad para 50 personas, equipado con sistema de audio, sillas, video Beam y computador. Calculado por 6 horas de formación en 13 sesiones.	HORAS	78
Refrigerios	Un refrigerio básico para cada participante en cada sesión, que incluye un alimento y una bebida (agua, jugo o refresco).	REFRIGERIOS	390

**NOTA1:** El oferente deberá presentar 2 opciones de menú para los refrigerios al supervisor para la aprobación de este.

**NOTA 2.** El Contratista deberá garantizar los espacios de formación con la calidad requerida y que cumplan con el 100% de los requisitos que se mencionan anteriormente y lo verificará en campo la supervisión del contrato.

**OBSERVACIÓN:** El proveedor **CUMPLE** con los requisitos de logística:

- TÉCNICO -LOGÍSTICA

Elemento	Descripción	Unidad	Cantidad
Alquiler de Aula de clase	Espacio con capacidad para 50 personas, equipado con sistema de audio, sillas, video Beam y computador. Calculado por 6 horas de formación en 13 sesiones	Horas	78
Refrigerios	Un refrigerio básico para cada participante en cada sesión, que incluye un alimento y una bebida (agua, jugo o refresco).	Refrigerios	390
Evento de finalización	Evento de graduación de los participantes	Evento	1

CUMPLE	NO CUMPLE
X	



### 3.3. REQUERIMIENTO TÉCNICO - MATERIALES E INSUMOS

ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
Material de los Eventos	Libreta de apuntes tamaño A4, 100 hojas, encuadernación en espiral, cubierta laminada a full color, esfera retráctil con tinta negra.	UNIDAD	30
Materiales Generales de Formación	Cartilla laminada a full color, mínimo 50 páginas, incluye herramientas teóricas, prácticas y recursos virtuales.	UNIDAD	30
Materiales Necesarios para el Desarrollo de la Actividad	Suministros para ejecución del diplomado, papel, carpetas, bolígrafos, marcadores, pizarras, software de seguimiento.	UNIDAD	3
Kit de bioseguridad para cada grupo	Mascarillas desechables, gel antibacterial, toallas desinfectantes, guantes desechables, protectores faciales.	KIT	1
Pendones publicitarios para eventos	Pendones tipo araña 1,25 x 0,90 metros, impresos a full color, incluye transporte y montaje.	UNIDAD	2

**OBSERVACIÓN:** En la página 176 y 177 se observa que **CUMPLE** con el requerimiento técnico de materiales e insumos.

CUMPLE	NO CUMPLE
X	

### 3.4. REQUERIMIENTO TÉCNICO-GASTOS DE VIAJE.

ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
Viáticos para dos expertos.	Alimentación, hospedaje y transporte local para dos expertos que lideran el evento de transferencia de metodología. Incluye tres comidas diarias por experto, alojamiento en hotel de categoría media, y transporte local.	DÍAS	26
Viajes (Tiquetes Aéreos Ida - Regreso)	Transporte aéreo para expertos. Incluye vuelos de ida y regreso en clase económica, contabilizando un total de cuatro trayectos (dos trayectos por experto).	TRAYECTOS	4

**OBSERVACIÓN:** El oferente **CUMPLE** el requerimiento técnico de gastos de viaje



• TÉCNICO REQUERIMIENTO TÉCNICO-GASTOS DE VIAJE

Elemento	Descripción	Unidad	Cantidad
Viáticos para expertos	Alimentación, hospedaje y transporte local para dos expertos que lideran el evento de transferencia de metodología. Incluye tres comidas diarias por experto, alojamiento en hotel de categoría media, y transporte local.	Días	26
Viajes (Tiquetes Aéreos Ida - Regreso)	Transporte aéreo para expertos. Incluye vuelos de ida y regreso en clase económica, contabilizando un total de cuatro trayectos	Trayectos	4

CUMPLE	NO CUMPLE
X	

### 3.5. REQUERIMIENTO TÉCNICO - CERTIFICACIÓN DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y ENTRENAMIENTO.

El oferente deberá con la propuesta allegar la carta de intención debidamente firmada por (01) una institución de educación superior, que garantice la certificación del proceso de formación, así mismo deberá presentar los documentos legales mínimos como la cédula del representante legal, certificado de existencia y representación legal expedido por el Ministerio de Educación Nacional o expedido por la cámara de comercio en caso de que aplique.

**OBSERVACIÓN:** El proveedor **NO CUMPLE** con el acompañamiento de los requisitos legales adicionales a la carta de intención, Por lo cual se concede el tiempo estipulado en el cronograma para subsanar.



Bogotá D.C., 29 de mayo de 2024

Señores  
IT MAKERS S.A.S. BIC  
Ciudad

Asunto: Carta de Intención

Cordial saludo,

Desde la rectoría UNIMINUTO Virtual de la Corporación Universitaria MINUTO DE DIOS, manifestamos nuestro interés de participar activamente en la certificación de 30 personas en el proceso de formación que se llevará a cabo en el municipio de Leticia, departamento del Amazonas para el contrato "REALIZACIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN EN GENERACIÓN DE CAPACIDADES EN SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS, CON CÓDIGO BPIN 2021000100442".

Esta manifestación queda sujeta a la definición y aprobación a satisfacción de las condiciones técnicas, de contenido, procedimiento, manejo de marca y costeo que se determine entre las partes involucradas académica y administrativamente.

Cordial saludo,



**CARLOS ALBERTO HUEZA**  
Director de Asuntos Corporativos  
Rectoría UNIMINUTO Bogotá

#### 4.0 ASPECTOS FINANCIEROS:

##### -INDICADORES FINANCIEROS:

La Entidad no exigirá la capacidad financiera mínima teniendo en cuenta que se hace el pago contra entrega a satisfacción de los bienes, obras o servicios, lo cual disminuye la probabilidad de riesgo que se encuentra prevista en la matriz anexa a los estudios previos y al tratarse de un proceso contractual de mínima cuantía.

Por lo anterior este aspecto no se evaluará en el presente proceso de selección.

**OBSERVACIÓN: NO APLICA.**

#### 4.0 FACTORES DE PONDERACIÓN

Los factores de ponderación serán los siguientes:

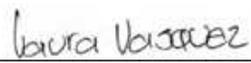
##### RESULTADO FINAL:

No.	PROVEEDOR	Requisitos Habilitantes Jurídicos	Requisitos Habilitantes técnico	Requisitos Habilitantes de experiencia
1	IT MAKERS S.A.S. BIC	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE

**CONCLUSIONES:** se concede el termino establecido en el cronograma para subsanar las observaciones del comité evaluador.

  
**CAMILO RIVEROS LESMES**  
 Gerente de Proyecto  
 (Evaluador técnico)

  
**EDWIN ACOSTA GARCÉS**  
 Coordinador Administrativo  
 (Evaluador Administrativo)

  
**LAURA VIVIANA VASQUEZ CRUZ**  
 Profesional Jurídico  
 (Evaluador Jurídico)

  
**FELIPE RANGEL**  
 Coordinador Técnico  
 (Evaluador Técnico)

