

**ACTA 01 DE 2024 COMITÉ ASESOR
CONTRATACIÓN DIRECTA DE MÍNIMA CUANTÍA N° 01 DE 2024.**

Siendo el día 31 de enero de 2024, reunidos los miembros del Comité Asesor, **LAURA VIVIANA VASQUEZ CRUZ**, Profesional jurídico del proyecto, en calidad de Evaluador Jurídico(a), **LISDEY RICO GOMEZ**, Gerente de proyecto, en calidad de Evaluador técnico, **KATERYNE GUZMÁN POLO**, en calidad de evaluador Técnico, **MARIA CRISTINA RODRIGUEZ ALVARADO**, en calidad de evaluador Administrativo proceden a suscribir el Acta de Evaluación de los documentos presentados con el siguiente:

OBJETO: CONTRATAR LOS SERVICIOS DE FORMACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN Y DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y TALLERES DEL OBJETIVO 01 COMPUESTO POR LAS ACTIVIDADES E1-A01 Y E1-A02, DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO “DESARROLLO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EN EMPRESAS DE LOS SECTORES DE TURISMO, ECONOMÍA NARANJA, SERVICIOS Y AGROINDUSTRIA PROMOVRIENDO EL ENFOQUE DE GÉNERO Y LA DIVERSIDAD SEXUAL EN LOS DEPARTAMENTOS BOYACÁ, BOGOTÁ, CUNDINAMARCA Y SANTANDER - BPIN 2022000100158.

EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS ASPECTOS JURÍDICOS, TÉCNICOS, FINANCIEROS Y ECONÓMICOS:

Se procede a evaluar las propuestas presentadas de acuerdo con lo establecido en los estudios previos de necesidad y conveniencia.

1.0 ASPECTOS JURÍDICOS:

PROVEEDOR	NIT
CÁMARA DE LA DIVERSIDAD	900.601.082-8
PRESUPUESTO OFICIAL	\$410.373.724
VALOR PROPUESTA ECONÓMICA	\$409.000.000
CUMPLE O NO CUMPLE	CUMPLE , NO SUPERA EL PRESUPUESTO OFICIAL



Se procede a evaluar los documentos presentados de acuerdo con lo establecido en las Invitaciones conforme a los procedimientos internos de gestión de proveedores de UP HOLDING SAS.

ITEM	DESCRIPCIÓN	SI CUMPLE	NO CUMPLE	N.A	FOLIO
1	Carta de presentación de la propuesta suscrita por el proponente o representante legal del proponente.	X			1-2
2	Certificado de Existencia y Representación Legal	X			6-8
3	Acta de autorización o junta de socios				NO APLICA
4	Documento que acredite la constitución de consorcio o Unión temporal.				NO APLICA
5	Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación, no superior a 30 días calendarios contados a partir de la presente invitación	X			10-11
6	Antecedentes Fiscales no superior a 30 días calendarios contados a partir de la presente invitación	X			12-13
7	Antecedentes Judiciales expedidos por la Policía Nacional, no superior a 30 días calendarios contados a partir de la presente invitación.	X			14
8	Certificado de Medidas Correctivas y de contravenciones de Policía	X			15
9	Documento de identidad	X			09
10	Certificado de parafiscales y aportes a seguridad	X			20-22
11	R.U.T.	X			16-19
12	Compromiso Anticorrupción.		X		
13	Garantía de Seriedad de la Oferta		X		



OBSERVACIONES: El proveedor **NO CUMPLE** con los requisitos habilitantes jurídicos, teniendo en cuenta que no se aportó lo siguiente:

1. Garantía de seriedad de la oferta por un valor del diez por ciento (10%) del presupuesto oficial y con vigencia desde la presentación de la Oferta y hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento del contrato, el cual se considera de noventa (90) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso contractual.

2. Formato Compromiso anticorrupción

CUMPLE	NO CUMPLE
	X

2.0. EXPERIENCIA

2.1. EXPERIENCIA GENERAL

El proponente deberá acreditar experiencia e idoneidad mínimo de dos (02) contratos máximos tres (03) contratos que sea afín con la prestación de consultoría y/o capacitaciones o formación, el proponente deberá allegar con su propuesta los documentos que acrediten válidamente la información requerida, esto podrá ser copia de los contratos junto con sus respectivas actas de liquidación o certificaciones de cumplimiento que contengan la información a verificar.

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN: Cuyo objeto sea la prestación de consultoría y/o capacitaciones

ESTADO DE LA CONTRATACIÓN: Terminados y/o liquidados durante los seis (06) años fiscales.

CUANTÍA MÍNIMA DE LA CONTRATACIÓN: La suma de los valores de los contratos aportados, deberán ser igual o superior al setenta (70%) del valor del presupuesto oficial del presente proceso expresado en SMMLV.

OBSERVACIÓN: El proveedor **NO CUMPLE** con los requisitos de experiencia e idoneidad mínima, pese a que cuenta con la experiencia de los tres contratos anexos pero estos no tienen las respectivas acta de liquidación o certificaciones de cumplimiento que contengan la información para verificar. Aportó lo siguiente:

1. Contrato NO válido porque no tiene firma de una de las partes. Apoyar a territorio en la consolidación y fortalecimiento de emprendedores, empresarios y negocios de personas con orientaciones sexuales e identidades de género diversas, a través de la planeación e implementación de seis (6) ruedas de negocios regionales, para que se conecten entre sí generando dinámicas de consolidación



empresarial, relacionamiento, posicionamiento de sus marcas y crecimiento económico, en el marco del acuerdo de subvención No. COL-H-ENTERRITORIO 3042 (convenio No. 222005)

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

En constancia de lo anterior se firma en Bogotá D.C. a los

POR ENTerritorio

POR EL CONTRATISTA

FABIAN DARIO ROMERO MORENO
SUBGERENTE DE OPERACIONES

EDUARDO ANTONIO RAMOS CARDENAS
DIRECTOR EJECUTIVO



Proyectó: Jefferson Arley Jaimes Laguado – Abogado Subgerencia de Operaciones – ENTerritorio
Revisó: Ingrid Johanna Rincón Correa – Gerente de Planeación Contractual con asignación de obligaciones de la Gerencia de Procesos de Selección
Marcelo Zuluaga V. Abogada – Subgerencia de Operaciones

2. Apoyar en territorio en la planificación e implementación de siete (7) ruedas de negocio, en las que se conecten entre sí las empresas que crean en la diversidad y en la inclusión como generador de impacto y de reactivación económica para las regiones, en el marco del acuerdo de subvención No. COL-H-ENTERRITORIO 1840 (convenio No. 219139)

3. Apoyar a territorio en la consolidación y fortalecimiento de emprendedores, empresarios y negocios de personas con orientaciones sexuales e identidades de género diversas, a través de la planeación e implementación de seis (6) ruedas de negocios regionales, para que se conecten entre sí generando dinámicas de consolidación empresarial, relacionamiento, posicionamiento de sus marcas y crecimiento económico, en el marco del acuerdo de subvención No. COL-H-ENTERRITORIO 1840 (convenio No. 219139)

4. Being proud every month, celebrating diversity 365 days a year. Adicionalmente, cuando los contratos sean en un idioma diferente al del territorio nacional se debe agregar copia de este con traducción certificada y avalada por la Cancillería.

CUMPLE	NO CUMPLE
	X

2.2 EXPERIENCIA ESPECÍFICA

El proponente deberá acreditar la experiencia en mínimo de dos (02) contrato, ejecutado y con (acta de liquidación) máximo (03) contratos durante los seis (06) años fiscales anteriores al cierre del proceso; cuyos objetos y alcance deberán ser la prestación de consultoría y/o capacitaciones innovación empresarial o en fortalecimiento empresarial. La suma de los valores de los contratos aportados y sus respectivas actas de liquidación, deberán ser igual o superior al setenta (70%) del valor del presupuesto oficial del presente proceso expresado en SMMLV.



OBSERVACIÓN: El proveedor **NO CUMPLE** con los requisitos de experiencia específica, pese a que cuenta con la experiencia de los tres contratos anexos, pero estos no tienen las respectivas acta de liquidación o certificaciones de cumplimiento que contengan la información para verificar, esto impide ser validados y/o expresados en SMMLV.

CUMPLE	NO CUMPLE
	X

VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA

Para verificar la experiencia **UP HOLDING S.A.S** requiere que el oferente anexe copia de los contratos con su respectiva acta de liquidación o certificaciones de las cuales se logre corroborar la siguiente información:

- a) Nombre de la empresa contratante
- b) Nombre del contratista
- c) Fecha de del contrato
- d) Objeto del Contrato
- e) Actividades específicas del contrato
- f) Valor del contrato
- g) Fecha de Terminación

En caso de relacionarse más de Cuatro (04) contratos en el formulario respectivo Up Holding S.A.S, para salvaguardia de los principios de transparencia e igualdad, evaluará solo los tres (03) primeros, en el orden en que aparezcan relacionados en el Anexo.

PARÁGRAFO. En caso de que los contratos que acreditan la experiencia tengan algún tipo de multa o sanción, no serán tenidos en cuenta por parte de UP HOLDING S.A.S.

3.0. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS:

3.1. TALENTO HUMANO

El contratista debe cumplir mínimo con el siguiente talento humano para el desarrollo de los diferentes componentes de cada actividad que se deberá allegar con la propuesta.

➤ **E1-A01 Realizar eventos de reconocimiento y casos de éxito basados en innovación en los departamentos de Boyacá, Bogotá, Cundinamarca y Santander.**



CARGO	PERFIL	FUNCIONES PRINCIPALES	No. PERFILES MÍNIMOS REQUERIDOS	FOLIO	OBSERVACIÓN
Empresario y experto en innovación	<p>Experto en innovación</p> <p>Nivel de formación: Profesional en áreas de conocimiento como economía, administración, contaduría, ingeniería o afines, que cuente como mínimo con especialización. (Pregrado / Posgrado: Especialización)</p> <p>Experiencia requerida: Experiencia mínima de 5 años en la participación de proyectos, consultorías, mentoría, asesorías en áreas de la gestión de la innovación empresarial, con capacidad para transferir conocimiento de manera dinámica y que fomente la motivación al público objetivo hacia el propósito del proyecto</p>	<p>a) Asesoramiento técnico en el diseño y ejecución de actividades de innovación</p> <p>b) Desarrollo de estrategia de acompañamiento y ejecución de eventos de innovación</p> <p>c) Desarrollo de la mecánica del taller de eventos de reconocimiento y realización de la actividad de formación.</p> <p>d) Estructurar la presentación y el caso de éxito del empresario, además de coordinar su intervención para que cumpla el propósito trazado en la metodología</p> <p>e) generar empatía con el público objetivo cautivándolo para vincularse al taller No. 2</p>	3	—	No se identifican la hoja de vida en la propuesta
	<p>Empresario: Persona reconocida en procesos relevantes en innovación de Productos o servicios en el mercado, debe tener la capacidad de comunicar factores relevantes de su éxito y fomentar el emprendimiento y formalidad empresarial desde una cultura innovadora.</p>	<p>a) Apoyo en la ejecución de los eventos cumpliendo con las rutas planteadas.</p> <p>b) Motivar e incentivar al emprendimiento, la formalidad y la cultura innovadora en el Municipio como fuente de desarrollo.</p> <p>c) Presentar experiencias propias de éxito y competitividad gracias a la implementación</p>	03 Mínimo (01) empresario local y para la ciudad capital un empresario referente en otra ciudad	—	No se identifican la hoja de vida en la propuesta



	El empresario debe estar vinculado con algunas de las líneas productivas del proyecto: sector turismo, economía naranja, servicios y agroindustria	de la innovación, en estructuración con el experto de innovación. d) Plantear un escenario de innovación realizable al interior de las empresas de la región.			
Se deben presentar las hojas de vida por cada uno de los perfiles requeridos. En el caso del empresario se debe presentar perfiles con su descripción y el caso de éxito a presentar.					

➤ **E1-A02 Realizar talleres para la promoción y difusión de mentalidad innovadora en los departamentos de Boyacá, Bogotá, Cundinamarca y Santander.**

CARGO	PERFIL	FUNCIONES PRINCIPALES	No. PERFILES MÍNIMOS REQUERIDOS	FOLIO	OBSERVACIÓN
Coordinador de talleres	Profesional en áreas relacionadas al Marketing, comunicación social, relaciones públicas, administración de empresa, ingeniería o afines, con mínimo (2) años de experiencia certificada en diseño y coordinación de eventos.	a) Realizar el acompañamiento para la realización de los eventos del proyecto b) Acompañar al contratista para el cumplimiento técnico de las actividades y metas programadas sobre todo en convocatoria y registro de participantes c) Realizar el acompañamiento en la planeación y en los ejercicios de control planteados desde el plan de proyecto d) Coordinar al equipo técnico para el desarrollo de los eventos e) Garantizar refrigerios y las especificaciones logísticas entregadas en los pliegos f) Mantener conexión con el encargado de comunicaciones del proyecto.	1	—	No se identifican la hoja de vida en la propuesta
Experto en Innovación	Experto en innovación Nivel de formación:	a) Asesoramiento técnico en el diseño y ejecución de actividades de innovación.	3	—	No se identifican la hoja de vida en la propuesta



	<p>Profesional en áreas de conocimiento como economía, administración, contaduría, ingeniería o afines, que cuente como mínimo con especialización. (Pregrado / Posgrado: Especialización).</p> <p>Experiencia requerida: Experiencia mínima de 5 años en la participación de proyectos, consultorías, mentoría, asesorías en áreas de gestión de la innovación empresarial, con capacidad para transferir conocimiento de manera dinámica y que fomente la motivación al público objetivo hacia el propósito del proyecto.</p>	<p>b) Desarrollo de estrategia de acompañamiento y ejecución de talleres de innovación.</p> <p>c) Desarrollo de la mecánica de los talleres, realización de actividades dinámicas que permitan garantizar que el público cumpla con las 8 horas de asistencia.</p> <p>d) Presentar ejemplos contextualizados con la región y con la tipología de empresas</p> <p>e) Motivar a la inscripción al diplomado de innovación empresarial.</p> <p>f) generar empatía con el público objetivo cautivándolo para vincularse al proyecto.</p> <p>g) Difundir el mensaje de que la innovación es posible en las empresas de la región, exaltando los beneficios del proceso.</p>			
--	--	--	--	--	--

Nota: El contratista debe garantizar la disposición de talento humano suficiente en caso de que se requiera cambio de personal y así mismo depende de la propuesta presentada en tiempos los expertos de la actividad A01 pudieran reemplazar o ejecutar la A02 y viceversa.

OBSERVACIÓN: El oferente NO aporta las hojas de vida para el desarrollo de las actividades. Por lo anterior, no se logra validar la disposición de talento humano mínimo para la prestación de los servicios.

CUMPLE	NO CUMPLE
	X



3.2. LOGÍSTICA

El contratista debe cumplir mínimo con la siguiente logística para el desarrollo de los diferentes componentes de cada actividad que se deberá allegar con la propuesta:

- **E1-A01 Realizar eventos de reconocimiento y casos de éxito basados en innovación en los departamentos de Boyacá, Bogotá, Cundinamarca y Santander.**
- **E1-A02 Realizar talleres para la promoción y difusión de mentalidad innovadora en los departamentos de Boyacá, Bogotá, Cundinamarca y Santander.**

No.	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	CANTIDADES	FOLIO	OBSERVACIÓN
1	Refrigerios	Refrigerio básico (Un alimento y una bebida) para cada uno de los participantes en los eventos y talleres.	Mínimo 772 refrigerios para Eventos Mínimo 464 refrigerios AM y PM para talleres.		Información no validada toda vez que la propuesta no relaciona ítem para logística
2	Auditorio que cuente con Computador, señalador video Beam. Requerimientos Físicos de espacios.	Espacio con la capacidad para mínimo 50 personas, sillas y mesas para el total de los participantes, ventilado y con buena iluminación a) Bolsas o bote de basura. b) Baños limpios y equipados (Papel, Jabón, toalla de manos, tapabocas) Garantizar servicio de agua. c) Tablero, marcadores borrables y borrador. d) Con buena ventilación natural o mecánica que por condiciones ambientales se requiera. e) Lugares visibles y demarcados f) El espacio físico no debe presentar ningún riesgo estructural para los asistentes (Paredes, techo, piso, columnas en perfecto estado).	Duración evento: 5 horas por Duración taller: 8 horas por Garantizar estos suministros para el desarrollo de cada actividad: Evento o Taller		Información no validada toda vez que la propuesta no relaciona ítem para logística
3	Alquiler de Transporte	Transporte: Trayectos de expertos, empresarios y equipo experto para la formación de acuerdo a los requerimientos del contratista	Garantizar que el servicio transporte esté asegurado		Información no validada toda vez que la propuesta no relaciona ítem para logística



4	Material de los eventos	Material con información de los talleres o eventos en los 4 departamentos	Entregar material a cada participante, según la metodología que se proponga		Información no validada toda vez que la propuesta no relaciona ítem para logística
5	Camisas bordadas tipo polo para cada integrante del equipo de trabajo del contratista	Camisas del Proyecto: Camisas para integrantes del contratista marcadas con el logo del proyecto y entidades aliadas, formador y equipo siempre deben ir con camiseta aprobada por el proyecto.	Todos desde el equipo logístico hasta el equipo experto deben tener camisetas del proyecto		Información no validada toda vez que la propuesta no relaciona ítem para logística
6	Pendones publicitarios para eventos (Tipo Araña Tamaño 1,25 X 0,90) incluye transporte	Publicidad del Evento: Pendones publicitarios para eventos y talleres	Mínimo 2 pendones por cada evento		Información no validada toda vez que la propuesta no relaciona ítem para logística
7	Camisas bordadas tipo polo para cada integrante del equipo de trabajo del contratista.	Camisas del Proyecto: Camisas para integrantes del contratista marcadas con el logo del proyecto y entidades aliadas, formador y equipo siempre deben ir con camiseta aprobada por el proyecto.	Todos desde el equipo logístico hasta el equipo experto deben tener camisetas del proyecto.		Información no validada toda vez que la propuesta no relaciona ítem para logística
8	Estrategia de difusión	PERIFONEO, TELEMERCADERO Y RADIO DE DIFUSIÓN: Estrategia de difusión de la actividad para lograr invitar a los participantes, esta estrategia es solo para la actividad y se realiza por medio de telemarketing, radio y/o perifoneo	Realizar una propuesta de las actividades de difusión que se propone desarrollar.		Información no validada toda vez que la propuesta no relaciona ítem para logística

OBSERVACIÓN: El oferente NO aporta soportes de cómo se va a realizar la logística de los eventos y talleres en el marco de las actividades E1-A01 y E1-A. Por lo anterior, no se logra validar la disposición logística para la prestación de los servicios.

CUMPLE	NO CUMPLE
	X



4.0 ASPECTOS FINANCIEROS:

-INDICADORES FINANCIEROS:

La Entidad no exigirá la capacidad financiera mínima teniendo en cuenta que se hace el pago contra entrega a satisfacción de los bienes, obras o servicios, lo cual disminuye la probabilidad de riesgo que se encuentra prevista en la matriz anexa a los estudios previos y al tratarse de un proceso contractual de mínima cuantía.

Por lo anterior este aspecto no se evaluará en el presente proceso de selección.

OBSERVACIÓN: NO APLICA.

4.0 FACTORES DE PONDERACIÓN

Los factores de ponderación serán los siguientes:

RESULTADO FINAL:

No.	PROVEEDOR	Requisitos Habilitantes Jurídicos	Requisitos Habilitantes técnico	Requisitos Habilitantes de experiencia
1	CÁMARA DE DIVERSIDAD	NO CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE

CONCLUSIONES: EL proveedor **CÁMARA DE LA DIVERSIDAD**, con NIT 900.601.082-8, NO CUMPLE con los requisitos habilitantes Jurídicos, técnicos y de experiencia, teniendo en cuenta que el oferente se encuentra en causal de rechazo del numeral 8.6. de la propuesta económica, teniendo en cuenta lo siguiente:

1. El objeto de contratación fue modificado:



La invitación menciona:

2.1. OBJETO CONTRACTUAL:

CONTRATAR LOS SERVICIOS DE FORMACION Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN Y DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y TALLERES DEL OBJETIVO 01 COMPUESTO POR LAS ACTIVIDADES E1-A01 Y E1-A02, DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "DESARROLLO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EN EMPRESAS DE LOS SECTORES DE TURISMO, ECONOMÍA NARANJA, SERVICIOS Y AGROINDUSTRIA PROMOVRIENDO EL ENFOQUE DE GÉNERO Y LA DIVERSIDAD SEXUAL EN LOS DEPARTAMENTOS BOYACÁ, BOGOTÁ, CUNDINAMARCA, SANTANDER- BPIN 2022000100158".

La propuesta enviada menciona:

Estimados señores:

Asunto: Propuesta técnica y económica para el proceso de contratación cuyo objeto es "CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN Y DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS, TALLERES Y FORMACIONES DEL OBJETIVO 01 COMPUESTO POR LAS ACTIVIDADES E1-A01, DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "DESARROLLO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EN EMPRESAS DE LOS SECTORES DE TURISMO, ECONOMÍA NARANJA, SERVICIOS Y AGROINDUSTRIA PROMOVRIENDO EL ENFOQUE DE GÉNERO Y LA DIVERSIDAD SEXUAL EN LOS DEPARTAMENTOS BOYACÁ, BOGOTÁ, CUNDINAMARCA, SANTANDER- BPIN 2022000100158".

2. Los municipios de los eventos presenciales fueron modificados para la actividad E1-A01 y E1-A02

La invitación menciona:

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	META PROGRAMADA
E-A01	Eventos de reconocimiento y casos de éxito basados en innovación en los departamentos de Boyacá, Bogotá, Cundinamarca y Santander	Al finalizar el proyecto se tendrá como resultado: (19) eventos de reconocimiento y casos de éxito basados en innovación en los municipios de Tunja, Sogamoso, Duitama, Villa de Leyva, Bucaramanga, Floridablanca, Barrancabermeja, Soacha, Cajicá, Funza, Viotá, Chía y Bogotá.
E1-A02	Realizar talleres para la promoción y difusión de mentalidad innovadora en los departamentos de Boyacá, Bogotá, Cundinamarca y Santander	16 talleres para la promoción y difusión de mentalidad innovadora en los municipios de Tunja, Sogamoso, Duitama, Villa de Leyva, Bucaramanga, Floridablanca, Barrancabermeja, Soacha, Cajicá, Funza, Viotá, Chía y Bogotá. Mínimo (464) participantes en talleres.

La propuesta enviada menciona:

Realizar eventos de reconocimiento y casos de éxito basados en innovación en los departamentos de Boyacá, Bogotá, Cundinamarca y Santander.

Número de eventos: (19) eventos de reconocimiento y casos de éxito basados en innovación en los municipios de Tunja, Sogamoso, Duitama, Villa de Leyva, Bucaramanga, Piedecuesta, Floridablanca, Barrancabermeja, Soacha, Cajicá, Funza, Viotá, Chía y Bogotá.



Realizar talleres para la promoción y difusión de mentalidad innovadora en los departamentos de Boyacá, Bogotá, Cundinamarca y Santander.

Número de eventos: 16 talleres para la promoción y difusión de mentalidad innovadora en los municipios de Tunja, Sogamoso, Duitama, Villa de Leyva, Bucaramanga, Piedecuesta, Floridablanca, Barrancabermeja, Soacha, Cajicá, Funza, Viotá, Chía y Bogotá.

3. Los sectores priorizados por el proyecto BPIN 158 fueron alterados. Estos corresponden a turismo, economía naranja, servicios y agroindustria.

La invitación menciona:

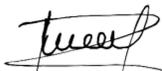
2.1. OBJETO CONTRACTUAL:

CONTRATAR LOS SERVICIOS DE FORMACION Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN Y DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y TALLERES DEL OBJETIVO 01 COMPUESTO POR LAS ACTIVIDADES E1-A01 Y E1-A02, DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "DESARROLLO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EN EMPRESAS DE LOS SECTORES DE TURISMO, ECONOMÍA NARANJA, SERVICIOS Y AGROINDUSTRIA PROMOVRIENDO EL ENFOQUE DE GÉNERO Y LA DIVERSIDAD SEXUAL EN LOS DEPARTAMENTOS BOYACÁ, BOGOTÁ, CUNDINAMARCA, SANTANDER- BPIN 2022000100158".

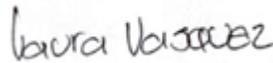
La propuesta enviada menciona:

- Invitación a Sena Regional Cundinamarca, Boyacá, Santander y Bogotá a los centros especializados en turismo, sector agro y economía naranja e industria creativa que estén al alcance del municipio a realizar el evento.
- Invitación a grupos de interés, asociaciones, y representantes de gremios de los tres sectores priorizados.

Dado lo anterior, la oferta se encuentra en causal de rechazo de conformidad al **LITERAL J**: Cuando el oferente modifique o altere los valores no variables establecidos en la propuesta económica.



LISDEY RICO GOMEZ
Gerente de Proyecto
(Evaluador técnico)



LAURA VIVIANA VASQUEZ CRUZ
Profesional Jurídico
(Evaluador Jurídico)



MARIA CRISTINA RODRIGUEZ ALVARADO
Coordinador Administrativo
(Evaluador Administrativo)



KATERYNE GUZMÁN POLO
Coordinador Técnico
(Evaluador Técnico)

