



Asesor Juridico <secgeneral@upholding.co>

INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA PROCESO CONTRATACIÓN DIRECTA DE MÍNIMA CUANTÍA N° 02 DE 2024.

Gerencia Up Holding <gerencia@upholding.co>

2 de febrero de 2024, 23:02

Para: ceo <ceo@factoryim.co>

Cc: Asesor Juridico <secgeneral@upholding.co>, Gerente Centro Oriente <centrooriente@upholding.co>, Coordinador Administrativo Centro Oriente <administrativo158@upholding.co>

Bogotá. D.C, 02 de febrero de 2024.

Señor

TIRZO GUTIERREZ VEGA

Representante legal

FACTORY INTERACTIVE MEDIA S.A.S.

NIT. 900.348.379-5

ceo@factoryim.co

ASUNTO: INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA PROCESO CONTRATACIÓN DIRECTA DE MÍNIMA CUANTÍA N° 02 DE 2024.

Por medio del presente escrito, lo estoy invitando a presentar propuesta para el proceso de Contratación directa de Mínima Cuantía cuyo objeto es: **CONTRATAR LOS SERVICIOS DE FORMACION Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN Y DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y TALLERES DEL OBJETIVO 01 COMPUESTO POR LAS ACTIVIDADES E1-A01 Y E1-A02, DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO “DESARROLLO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EN EMPRESAS DE LOS SECTORES DE TURISMO, ECONOMÍA NARANJA, SERVICIOS Y AGROINDUSTRIA PROMOVRIENDO EL ENFOQUE DE GÉNERO Y LA DIVERSIDAD SEXUAL EN LOS DEPARTAMENTOS BOYACÁ, BOGOTÁ, CUNDINAMARCA, SANTANDER- BPIN 2022000100158”, el día 07/02/2024 desde las 08:00 AM hasta 07/02/2024. Hora 06:00 Pm en la Carrera 13 75-20 oficina 206, en la ciudad de Bogotá, D.C., la propuesta deberá ser radicada física o en medio digital al correo Secgeneral@upholding.co, de conformidad**

con lo señalado en los estudios previos emitidos por esta entidad, de conformidad al Artículo 07 Literal C Inciso 03 del manual de contratación de la entidad.

Se adjunta invitación completa y cronograma.

[El texto citado está oculto]

3 adjuntos



CRONOGRAMA DE CONTRATACIÓN MINIMA CUANTIA 01-CENTRO ORIENTE (1).pdf

195K



INVITACIONES FACTORY MEDIA 2.pdf

945K



ANEXO-FORMATOS MINIMA CENTRO ORIENTE (2).docx

194K