

Villavicencio, Meta, 24 de marzo de 2022.

Señor(a)

RAFAEL EDUARDO RINCÓN CADENA

C.C. No. 1,121,889,447 de Villavicencio

Ciudad.

ASUNTO: NOTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONALES N° SGR-CT-183 –N° 015 DE 2022.

Cordial saludo:

De conformidad con el contrato de la referencia que tiene como objeto Contratar los servicios de un Profesional en Mercadeo y Publicidad para ejercer las actividades de Asesor Técnico del proyecto de inversión “DESARROLLO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN CON ÉNFASIS EN BIODIVERSIDAD PARA LAS EMPRESAS DEL SECTOR TURISMO ECONOMÍA NARANJA AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL QUE APALANQUEN LA COMPETITIVIDAD DEL DEPARTAMENTO DEL META, BPIN 2021000100183, me permito comunicarle que se designó como supervisor del contrato al Dr. **MAURICIO ORJUELA RIVEROS**, identificado Con Cédula de ciudadanía No. 79.976.688 de Bogotá, en calidad de gerente de proyecto , en el cual adquiere las demás obligaciones que se desprenden de la Constitución Política de la República de Colombia, las particulares que correspondan a la naturaleza del contrato a celebrar y aquellas contenidas en otros apartes del presente documento y las consignadas específicamente en el alcance del objeto contractual:

1. Acompañar la implementación de los proyectos beneficiados por la convocatoria del Proyecto de inversión con CODIGO BPIN 2021000100183.
2. Realizar el Control Técnico en la implementación de los proyectos.
3. Orientar al beneficiario en innovación empresarial.
4. Brindar soporte y orientación en proyectos de innovación de baja complejidad.
5. Desarrollar de herramientas para el acompañamiento técnico, seguimiento y control de la implementación de un programa de innovación empresarial.
6. Facilitar la generación pedagógica de habilidades y competencias a empresas.
7. Realizar el correcto de archivo de los documentos en la plataforma DRIVE del proyecto.
8. Presentar un informe mensual de actividades desarrolladas durante el mes de acuerdo con las obligaciones contractuales para el pago.

9. Encontrarse al día por concepto de seguridad social, pensión y ARL durante la ejecución del contrato.
10. Las demás actividades que le sean solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.

Atentamente,



MARISOL CARANTÓN AGUDELO
Representante Legal UP HOLDING S.A.S

Villavicencio, Meta, 24 de marzo de 2022.

Señor(a)

MAURICIO ORJUELA RIVEROS

Coordinador Técnico Proyecto Impulsa Meta

C.C. No. 79.653.883 de Bogotá

Ciudad

ASUNTO: NOTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° SGR-CT-183- N° 015 DE 2022.

Cordial saludo:

De conformidad con el contrato de la referencia que tiene como objeto Contratar los servicios de un Profesional en Mercadeo y Publicidad para ejercer las actividades de Asesor Técnico del proyecto de inversión “DESARROLLO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN CON ÉNFASIS EN BIODIVERSIDAD PARA LAS EMPRESAS DEL SECTOR TURISMO ECONOMÍA NARANJA AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL QUE APALANQUEN LA COMPETITIVIDAD DEL DEPARTAMENTO DEL META, BPIN 2021000100183, me permito comunicarle que ha sido designado como supervisor del mismo, dicha labor se desarrollara de conformidad a los articulo 83 y 84 de la ley 1437 de 2011 y demás normas que la modifiquen, adiciones o complementen su labor consistirá:

1. Informar al contratista sobre el inicio de la ejecución del contrato siempre y cuando este cumpla con los requisitos en la cláusula de perfeccionamiento y ejecución.
2. Exigir al contratista la ejecución idónea del objeto del contrato.
3. Verificar el cumplimiento frente al pago del sistema de seguridad social integral.
4. Informar al área jurídica los motivos o causas por las cuales deba suspenderse o terminarse el contrato.
5. Llevar el control sobre la ejecución y cumplimiento del contrato, informando oportunamente y durante el término de ejecución al área jurídica sobre cualquier situación de irregularidad, deficiente cumplimiento con la debida sustentación a fin de que se imponga los correctivos o sanciones a que haya lugar.

6. Emitir concepto técnico y recomendación oportuna a **UP HOLDING SAS** sobre la conveniencia de las prórrogas, modificaciones o adiciones al contrato.
7. Remitir al área jurídica copia de todas la comunicaciones recibidas y enviadas al contratista, así como de las actas, cuadros, informes y demás documentos producidos en desarrollo del contrato.
8. Informar al área jurídica cualquier, cualquier evento que altere o modifique las condiciones pactadas en el contrato, a fin de que se estudien y proyecten los actos respectivos para firmas de las partes.
9. Realizar el informe mensual de supervisión en donde se indique el estado de ejecución y el cumplimiento de obligaciones por parte del contratista.

Atentamente,



MARISOL CARANTON AGUDELO
Representante legal UP HOLDING SAS.