

Mitú, Vaupés, 04 de octubre de 2023.

Doctora

MARISOL CARANTÓN AGUDELO

Representante legal UP HOLDING SAS

Asunto: Propuesta.

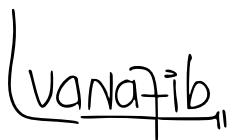
De acuerdo con su solicitud, comedidamente me permito presentar propuesta para la prestación de servicios, con el objeto de: **CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS CON MAGISTER EN DIRECCION ADMINISTRACION DE EMPRESAS PARA EJERCER LAS ACTIVIDADES DE COORDINADOR TECNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN “DESARROLLO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EN EL SECTOR PRODUCTIVO CON ÉNFASIS EN BIODIVERSIDAD, QUE APALANCAN LA COMPETITIVIDAD Y LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA EN EL DEPARTAMENTO DE VAUPÉS, BPIN 2022000100135**, de conformidad con lo señalado en los estudios previos emitidos por esta entidad:

ACTIVIDADES	<ol style="list-style-type: none">1. Establecer las condiciones, requerimientos y condiciones técnicas dentro de los procesos de contratación de la A4 y A05 del proyecto2. Establecer y definir metas dentro de los contratos establecidos en el proyecto, con el fin de asegurar el cumplimiento de las metas del proyecto y el cumplimiento de los objetivos3. Realizar el monitoreo y control de la ejecución técnica de los contratos, asegurando la calidad, el cumplimiento metodológico y las metas del proyecto.4. Coordinar el apoyo técnico desde el proyecto a los contratistas que aseguren el cumplimiento de las actividades y el aprovechamiento de los recursos dentro del proyecto5. Coordinar, medir y guiar el trabajo del equipo técnico del proyecto.6. Realizar el seguimiento mensual de los avances del proyecto, en Gesproy y el índice de gestión de proyectos.7. Realizar la supervisión y cierre de la Actividad A03 completamente verificada y cierre de la actividad de contratación de transporte.8. Planeación de las actividades de seguimiento y control de la A04 y A05 así mismo coordinar con el equipo la metodología de trabajo9. Realizar la presentación mensual de informes y avance técnico de todo el proyecto al 30 del mes.10. Diligenciar el FT 071 acta de entrega del cargo y realizar empalme con la entrega de la información física y digital verificada de las actividades A1, A2, A3 y los contratos que han estado al cargo de la coordinación técnica hasta la fecha.11. Velando por el cumplimiento de las metas establecidas en el documento técnico, MGA, plan operativo y presupuesto del proyecto.12. Acompañar, preparar y participar de las reuniones de seguimiento y/o comités técnicos que requiera la supervisión del proyecto (MINCIENCIAS) y la gerencia del proyecto para la planificación, control, ejecución, evaluación y comunicación.
--------------------	--

	<p>13. Realizar supervisión de los contratos establecidos por la gerencia del proyecto, documentando el avance, informes mensuales y entregables</p> <p>14. Presentar un informe mensual de actividades desarrolladas durante el mes de acuerdo con las obligaciones contractuales para el pago.</p> <p>15. Encontrarse al día por concepto de seguridad social, pensión y ARL durante la ejecución del contrato.</p> <p>16. Las demás actividades que le sean solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.</p>
DURACIÓN DEL CONTRATO	27 días contados a partir de la firma de suscripción del acta de inicio.
VALOR PROPUESTA	El valor estimado del contrato para todos los efectos legales y fiscales es la suma de TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.600.000,00) .
FORMA DE PAGO	<p>Un (01) primer pago a razón de (27) días calendario del mes de octubre de 2023, por la suma de TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 3.600.000,00), previa presentación de informe de actividades ejecutadas, informe de supervisión y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes parafiscales.</p> <p>Para realizar el pago final se deberá suscribir la respectiva acta de terminación firmada por las partes, y los demás soportes (previa presentación de constancia de haber prestado el servicio a satisfacción, acreditación de pagos a salud, pensión y ARL). Regulado por el código civil en el libro IV Título I.</p>
LUGAR DE EJECUCIÓN	<p>Departamento: Vaupés</p> <p>Municipios: Mitú.</p>

Adjunto a la presente allego Hoja de vida con todos los soportes, quedo atenta a sus sugerencias y recomendaciones

Atentamente,



LEIDY VIVIANA PEREZ IBARRA

C.C. N° 1.121.864.333 de Villavicencio