

Neiva, Huila , 07 de junio de 2023.

Doctora

**MARISOL CARANTÓN AGUDELO**

Representante legal

UP HOLDING SAS

**Asunto:** Propuesta Económica

De acuerdo con su solicitud, comedidamente me permito presentar propuesta para la prestación de servicios, con el objeto **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA DE ALIMENTOS, EN EL MARCO DEL PROYECTO COFINANCIADO MEDIANTE EL CONVENIO N° 16 DE 2023, EN EL PROYECTO AVANZAHUILA BPIN: 2021000100230**, de conformidad con lo señalado en los estudios previos emitidos por esta entidad:

<b>ACTIVIDADES</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Diseño de la línea de proceso para el acondicionamiento y adecuación de las instalaciones.</li><li>2. Verificación de etiquetas (rotulo según Resolución 810 de 2021)</li><li>3. Diseño, elaboración e implementación de planes y programas para dar cumplimiento a la normatividad. dentro de los programas a realizar están:<ol style="list-style-type: none"><li>a) Programa de limpieza y desinfección</li><li>b) Programa de control de plagas</li><li>c) Programa de manejo y disposición de residuos solidos</li><li>d) Programa de abastecimiento de agua potable</li><li>e) Plan de capacitación</li><li>f) Programa de proveedores y control de calidad de materia prima</li><li>g) Programa de trazabilidad</li><li>h) Programa de calibración de equipos</li><li>i) Programa de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos e instalaciones</li><li>j) Programa de proveedores y fichas técnicas de materia prima</li><li>k) Programa para el manejo de PQRS</li><li>l) Programa para buenas prácticas de RECALL</li><li>m) Programa para el manejo de devoluciones</li><li>n) Manual de buenas prácticas higiénicas en el transporte</li><li>o) Programa de muestreo</li><li>p) Programa de políticas de la empresa y aseguramiento de calidad (procesos operativos estandarizados e identificación de puntos críticos de control)</li></ol></li></ol>
--------------------	---

4. Construcción de fichas técnicas de producto terminado
5. Creación de formatos para la implementación de todos los programas.
6. Presentar la cuenta de cobro el día establecido por el área encargada.
7. Presentar informe de actividades con sus debidos soportes y/o anexos para el respectivo tramite de pago.
8. Realizar el correcto archivo documental medio físico y digital en la plataforma DRIVE del proyecto.
9. Encontrarse al día por concepto de seguridad social, ARL y prestaciones sociales para el pago (en caso al cual le aplique).
10. Las demás actividades que le sean solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.

#### **ENTREGABLES**

1. Informe con el diseño de línea de proceso para el acondicionamiento y adecuación de las instalaciones
- 2.Registro de verificación de etiquetas (rotulo según Resolución 810 de 2021)
3. Informe del diseño, elaboración e implementación de planes y programas para dar cumplimiento a la normatividad. dentro de los programas a realizar están:
  - a) Programa de limpieza y desinfección
  - b) Programa de control de plagas
  - c) Programa de manejo y disposición de residuos solidos
  - d) Programa de abastecimiento de agua potable
  - e) Plan de capacitación
  - f) Programa de proveedores y control de calidad de materia prima
  - g) Programa de trazabilidad
  - h) Programa de calibración de equipos
  - i) Programa de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos e instalaciones
  - j) Programa de proveedores y fichas técnicas de materia prima
  - k) Programa para el manejo de PQRS

	<p>l) Programa para buenas prácticas de RECALL</p> <p>m) Programa para el manejo de devoluciones</p> <p>n) Manual de buenas prácticas higiénicas en el transporte</p> <p>o) Programa de muestreo</p> <p>p) Programa de políticas de la empresa y aseguramiento de calidad (procesos operativos estandarizados e identificación de puntos críticos de control)</p> <p>4. Inventario de las fichas técnicas de producto terminado</p> <p>5. Inventario de formatos para la implementación de todos los programas</p>
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO</b>	El término de duración que requiere este servicio será de (02) meses y 22 días contados a partir de la firma de suscripción del acta de inicio, fecha en la cual se debe haber cumplido con la totalidad de los requisitos exigidos para su perfeccionamiento y ejecución.
<b>VALOR PROPUESTA</b>	El valor estimado del contrato para todos los efectos legales y fiscales es la suma de <b>OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 8.000.000 )</b> .
<b>FORMA DE PAGO</b>	<p>Un primer pago por valor de <b>DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$2.600.000)</b> .Este pago está sujeto a la aprobación por medio escrito por parte del empresario de: (i) el cumplimiento de la transferencia del entregable N°1 correspondiente a: Informe con el diseño de línea de proceso para el acondicionamiento y adecuación de las instalaciones (ii) el cumplimiento en el entregable No 2 correspondiente a: Informe con el registro de verificación de etiquetas (rotulo según Resolución 810 de 2021) (iii) el cumplimiento en el entregable No 3 correspondiente a: Informe con el diseño, elaboración e implementación de planes y programas para dar cumplimiento a la normatividad. dentro de los programas a realizar, los cuales son: a) Programa de limpieza y desinfección, b) Programa de control de plagas, c) Programa de manejo y disposición de residuos sólidos, d) Programa de abastecimiento de agua potable, e) Plan de capacitación (iv) previa presentación de informe de actividades ejecutadas con sus debidos soportes. Informe de supervisión y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique.</p> <p>Un segundo pago por valor de <b>DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$2.600.000)</b> Este pago está sujeto a la aprobación por medio escrito por parte del empresario de: (i) el cumplimiento en el entregable No 3 correspondiente a: Informe con el diseño, elaboración e implementación de planes y programas para dar cumplimiento a la normatividad. dentro de los programas a realizar, los cuales son:</p> <p>f) Programa de proveedores y control de calidad de materia prima</p> <p>g) Programa de trazabilidad</p>

	<p>h) Programa de calibración de equipos</p> <p>i) Programa de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos e instalaciones</p> <p>j) Programa de proveedores y fichas técnicas de materia prima</p> <p>k) Programa para el manejo de PQRS</p> <p>l) Programa para buenas prácticas de RECALL</p> <p>m) Programa para el manejo de devoluciones</p> <p>(ii) previa presentación de informe de actividades ejecutadas con sus debidos soportes. Informe de supervisión y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique.</p> <p>Un tercer pago por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$2.800.000) Este pago está sujeto a la aprobación por medio escrito por parte del empresario de: (i) el cumplimiento en el entregable No 3 correspondiente a: Informe con el diseño, elaboración e implementación de planes y programas para dar cumplimiento a la normatividad. dentro de los programas a realizar, los cuales son:</p> <p>n) Manual de buenas prácticas higiénicas en el transporte</p> <p>o) Programa de muestreo</p> <p>p) Programa de políticas de la empresa y aseguramiento de calidad (procesos operativos estandarizados e identificación de puntos críticos de control) (ii) el cumplimiento de la transferencia del entregable N°4 correspondiente a: Inventario de las fichas técnicas de producto terminado. (iii) previa presentación de informe de actividades ejecutadas con sus debidos soportes. Informe de supervisión y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique. (iv) el cumplimiento en el entregable No 5 correspondiente a: Inventario de formatos para la implementación de todos los programas.</p> <p>Para realizar el pago final se deberá suscribir la respectiva acta de terminación firmada por las partes, y los demás soportes (previa presentación de constancia de haber prestado el servicio a satisfacción, acreditación de pagos a salud, pensión y ARL) cuando aplique. Regulado por el código civil en el libro IV Título I."</p>
--	---

Adjunto a la presente allego Hoja de vida con todos los soportes, quedo atento (a) a sus sugerencias y recomendaciones

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'Y' followed by several loops and a final flourish.

---

**YECENNY ANDREA BARRERA VARGAS**

C.C.Nº 36290565 de Pitalito Huila