

ACTA DE AJUSTES PROPUESTA TECNICA PARA CONVENIOS

Fecha:	27 de marzo de 2023		
Nombres y Apellidos:	Yuri Maricela Suarez Molina		
Nombre de la empresa	MUCADELI		
Identificación:	1083902852	Celular:	3133647033
Rol:	Empresaria Beneficiada		
Correo Electrónico:	Yumaris93@gmail.com		
Municipio:	Pitalito Huila		
Hora de Inicio:	16:00	Hora de Finalización:	17:00
Temas Tratados:	Ajustes al proyecto "Fortalecimiento de la innovación empresarial en el proceso productivo y de sanidad para la elaboración de productos derivados del café y productos nativos de bajo riesgo."		
Objetivo y desarrollo de la reunión:			
<p>Revisar y realizar ajustes en anexo_2 propuesta técnica del proyecto innovador elegible para cofinanciación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Redacción verbos en objetivos específicos. 2. Detalle de perfiles del equipo de trabajo. 3. Tiempo de ejecución 4. Ajuste en plan de trabajo 5. Plan financiero que no afecte valores finales por rubro 6. Eliminación de celdas que indicaban ejemplo para la formulación y celdas que no indican ninguna actividad o registro de la formulación. 			
Descripción y Justificación de los ajustes:			
<p>1. Sección Perfil de proyecto se ajusta: (resaltado con color rojo) Se procede a ajustar el tiempo de ejecución de seis (06) meses a cinco (05) meses, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ El 27 de enero de 2023 se expidió el ACTA NRO 04 -2023 "POR MEDIO DE LA CUAL SE SUSPENDE LA EJECUCION DEL E2-A01 DEL PROYECTO BPIN 2021000100230 RELACIONADO A LOS TERMINOS DE REFERENCIA Y CRONOGRAMA DE LA CONVOCATORIA ABIERTA PARA LA SELECCIÓN E IMPLEMENTACION DE PROYECTOS", acto administrativo por el cual se informó la suspensión del contrato en atención a los fundamentos expuestos en la motivación de la misma. ➤ Que el día 14 de febrero se emite el ACTA DE JUNTA DIRECTIVA N° 05 DE 2023 "SE REINICIA LA EJECUCION DEL E2-A01 DEL PROYECTO BPIN 2021000100230 RELACIONADO A LOS TERMINOS DE REFERENCIA Y CRONOGRAMA DE LA CONVOCATORIA ABIERTA PARA LA SELECCIÓN E IMPLEMENTACION DE PROYECTOS", en la cual se formaliza el reinicio del proyecto antes mencionado y se procede a la publicación del nuevo cronograma el cual inicia el 15 de febrero de 2023 con la publicación de los TDR finales y finaliza el 30 de septiembre de 2023. 			

- Que iniciado el proceso de verificación y cumplimiento de requisitos de cada empresario seleccionado se identificó la necesidad de ajustar los componentes que integran el Anexo 2 es decir la propuesta de cada empresario. Se hizo necesario soportar los equipos de trabajo con el lleno de requisitos en el marco normativo y en total apego de los TDR de la convocatoria y solicitar aclaraciones en otros componentes de la propuesta.
- Que en atención a las novedades presentadas con la empresaria Yuri Maricela Suarez Molina y su propuesta de la empresa MUCADELI, no se puede garantizar el proceso de legalización y firma de convenio antes del 01 de abril de 2023.
- De otro lado el periodo inicial de 6 meses, coincide con la fecha de terminación del Asesor Técnico por lo cual no se puede garantizar el desarrollo del proceso final que conduce a la formalización del cumplimiento de cada convenio.

Se replantean los cuatro objetivos específicos debido a que la empresaria presentó unos objetivos específicos que no se articulan de manera lógica con el objetivo general del proyecto y utiliza términos que pueden generar una confusión interpretativa en el marco lógico del proyecto.

2. **Sección Equipo de Trabajo:** (resaltado con color rojo)

- Se mejoran la descripción de los perfiles propuestos: Ingeniero de alimentos - Contador Público – Facilitador teniendo en cuenta el plan de trabajo propuesto por la empresaria.
- Se incorporan en las actividades la entrega de informes de cada miembro del equipo.
- El tiempo de vinculación del facilitador cambió de 5 meses a 3 meses, por solicitud de la empresaria y explicó que ejecutará el mismo plan de acción en 3 meses con intensidad de trabajo.
- Se valida los soportes de la experiencia del facilitador Victor Fabian Ibarra y se subsana el tiempo faltante con las certificaciones de: Aprocodic - Jeanette del Socorro Ibarra - Colombia Ecoproy SAS y Equidad C & SAS con lo cual se soportan los 12 años de experiencia.
- El perfil de la ingeniera de alimentos se perfecciona con un (1) año mínimo de experiencia.
- Se eliminan celdas que indicaban ejemplo para la formulación y celdas que no indican ninguna actividad o registro de la formulación.

3. **Sección Plan de Trabajo:** (resaltado con color rojo)

- Se ajustan los ajustes en los tiempos de ejecución por lo expuesto en el numeral 1 de la presente acta y se cambia de fechas calendario a número de mes donde se realiza la actividad en cada ítem, garantizando los tiempos establecidos en los servicios de innovación.
- Se registran los objetivos específicos ajustados en el perfil del proyecto.
- Se eliminan celdas que indicaban ejemplo para la formulación y celdas que no indican ninguna actividad o registro de la formulación.

4. **Sección Planeación Financiera**

- Se ajustan las unidades del rubro R01 de conformidad con la novedad en la los tiempos de ejecución.
- Se verificó cumplimiento en los valores de los ítems del rubro R04 y R05 según cotizaciones.

5. **Sección Indicadores**

- Se corrigen los dos indicadores seleccionados. El formato tenía errores de operaciones aritméticas y la descripción no era la adecuada.
- Se eliminan celdas que indicaban ejemplo para la formulación de indicadores y tienden a confundir la lectura y comprensión.

Evidencias de los ajustes al Anexo 2

1. Sección Equipo de Trabajo: (resaltado con color rojo)

3. Duración total del proyecto
Indique la duración de su proyecto en meses(máximo 5 meses)
5 meses

10. Objetivos específicos: Productos / Resultados esperados
Se identifican los resultados específicos que se esperan en el proyecto que contribuyen al cumplimiento del objetivo general
O1 Realizar las adecuaciones en la planta de producción para optimizar el proceso de inocuidad en la preparación de alimentos.
O2 Incorporar a la capacidad operativa maquinaria, herramientas y equipos especializados.
O3 Fortalecer las competencias del personal operativo via asesoría para el funcionamiento, aseguramiento, control de calidad e inocuidad del producto de acuerdo a la normatividad vigente.
O4 Incorporar procesos innovadores a partir de los servicios de diseño y análisis de productos agroindustriales, modelación e imagen gráfica para prototipos en 3D.

2. Sección Equipo de Trabajo: (resaltado con color rojo)

Contador Público con experiencia profesional de 1 año.	Evaluación y aceptación de cliente.		
	Revisión de procesos contables actuales.		
	Asesoría en el desarrollo de control interno.		
	Desarrollo, implementación y mejoramiento de procesos.		
	Desarrollo de aplicaciones para la optimización de procesos e implementación de bases de datos (contables).		
	Presentar informe contable mensual		x
Facilitador Red UP Holding Tecnólogo en Formulación de Proyectos con 12 años (Como Independiente) de experiencia desarrollados en el área de emprendimiento productivo, asesorías comerciales y empresariales, administrativas, educativas e investigación, trabajo de acompañamiento social y comunitario con poblaciones vulnerables.	Orientar, asesorar y facilitar el manejo administrativo relacionadas con el desarrollo del proyecto Mucadeli		
	Apoyo al seguimiento técnico en el desarrollo del proyecto de innovación Avanza Huila		
	Presentar informe ejecutivo mensual Informe mensual de ejecución que incluya el avance del plan de trabajo registrado.	x	x

3. Sección Plan de Trabajo: (resaltado con color rojo)

PLAN DE TRABAJO						
1. CODIGO DEL OBJETIVO	2. OBJETIVOS/ PRODUCTO-RESULTADO	3. CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	4. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	5. FECHA DE INICIO	6. FECHA DE CIERRE	7. FUENTE DE VERIFICACIÓN
	<i>En este espacio se relacionan los objetivos específicos que se definieron en el perfil del proyecto, en los cuales se identifica los resultados específicos que se esperan en el proyecto que contribuyan al cumplimiento del objetivo general.</i>		<i>En este espacio se relacionan las actividades que deben realizarse para cumplir con el objetivo específico.</i>	<i>Fecha con día, mes y año donde se proyecta iniciar con la actividad.</i>	<i>Fecha con día, mes y año donde se proyecta finalizar con la actividad.</i>	<i>En este espacio se relacionan los mecanismos, herramientas, documentos, indicadores y todo aquello que evidencie al cumplimiento de la actividad.</i>
O4	Incorporar procesos innovadores a partir de los servicios de diseño y análisis de productos agroindustriales, modelación e imagen gráfica para prototipos en 3D.	O4-A2	Contratar los servicios de modelación e imagen gráfica para prototipos en 3D	Mes 4	Mes 5	Informe detallado, de los resultados del servicios de innovación los en modelación e imagen gráfica para prototipos en 3D por parte de upholding, con análisis comparativo, técnico, asistencial concepto favorable por parte del
		O4-A3	Culminación de los procesos de adopción y validación del proyecto de innovación y la construcción de informe de resultados, entrega de productos e indicadores de	Mes 5	Mes 5	Documento de informe final

4. Sección Planeación Financiera

PLANEACIÓN FINANCIERA								\$ 78.053.020	\$ 70.000.000	89,68%	\$ 8.053.020
3. Nombre del Rubro	4. Nombre del Recurso y/o Insumo	5. Unidad	6. Cantidad	7. Valor Unitario	8. Valor Total	9. VALOR COFINANCIADO	%	10. CONTRAPARTIDA EN EFECTIVO			
R01 - PAGO DE RECURSO HUMANO	Ingeniero de alimentos	Mes	5	\$ 1.600.000	\$ 8.000.000	\$ 8.000.000	11,43%				
R01 - PAGO DE RECURSO HUMANO	Contador	Mes	5	\$ 360.000	\$ 1.800.000		0,00%	\$ 1.800.000			
R01 - PAGO DE RECURSO HUMANO	Facilitador	Mes	3	\$ 1.400.000	\$ 4.200.000	\$ 1.977.877	2,83%	\$ 2.222.123			

6. Sección Indicadores

Componentes de Impacto	- Incremento en el porcentaje de ventas relacionadas con productos de innovación introducidos.		
Descripción del proceso o producto a medir	Ventas de Snack de Cereza de Café		
Indicador	Productividad # Prospectos interesados en la innovación de la empresa		
Descripción de la línea base	Clientes interesados en la compra de pedidos de: 300 paquetes de Snack de 6 unidades de cereza de café al mes.		
Línea base	Proyección		Fuentes de verificación
Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2
15	0	20	Intenciones de compra, preventas.
	15	20	
<i>Formule la ecuación identificada en el indicador</i>		<i>Formule la ecuación identificada en el indicador</i>	
33%			
Componentes de Impacto	- Porcentaje de mejora en la gestión de la innovación con la línea base de cada empresa, con las métricas e indicadores iniciales y fi		
Descripción del proceso o producto a medir	Incremento de las ventas en tiendas de café		
Indicador	Productividad en Porcentaje de innovación en la empresa		
Descripción de la línea base	Se espera aumentar los ingresos por las ventas de las los Snack y Cereza deshidratada tipo ojeuola.		
Línea base	Proyección		Fuentes de verificación
Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2
0	2000000	600000	2700000
	0		22%
Informe de ventas. Estados Financieros.			

--

Compromisos:

La empresaria se compromete a:

1. Entregar la totalidad de documentos solicitados para adelantar los trámites inherentes a la contratación de los equipos de trabajo con fecha límite el día 28 de marzo de 2023.
2. Informar de manera oportuna cualquier novedad o inquietud que surja en el proceso de gestión documental y estar atenta a los llamados del Asesor asignado por el Proyecto Avanza Huila.

**Firma de
participantes:**



Empresaria

**Asesor Técnico
Robert Levith Mejía Gutiérrez**