

Neiva, Huila , 12 de abril de 2023.

Señor  
**TIRZO GUTIERREZ VEGA**  
Representante legal  
**FACTORY INTERACTIVE MEDIA S.A.S.**  
NIT. 900.348.379-5  
[ceo@factoryim.com](mailto:ceo@factoryim.com)  
Ciudad.

### **ASUNTO: INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA**

Por medio del presente escrito, la estoy invitando a presentar y actualizar documentos legales del banco de proveedores producto de la precalificación para la cual fue seleccionada para cotizar y proveer **EL SERVICIO DEL RUBRO 03- SERVICIOS PARA LA INNOVACIÓN -DESARROLLO DE SOFTWARE LA COFINANCIACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE (03) PROYECTOS DE INNOVACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO “DESARROLLO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EMPRESARIAL PARA LAS EMPRESAS DEL SECTOR TURISMO, ECONOMÍA NARANJA Y AGROPECUARIO DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA BPIN 2021000100230 A LOS CUALES SE PRESENTARON COTIZACION**, de conformidad con lo señalado a los lineamientos de esta entidad en el manual de contratación.

- Propuesta económica Junto con las cotizaciones realizadas a los 03 proyectos viabilizados.
- Certificado de existencia y representación legal no superior a 30 días, expedidos por la cámara de comercio, donde se evidencie el alcance del objeto social.
- Copia de Cédula de Ciudadanía del representante legal.
- planillas de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social integral y aportes parafiscales o formato de acreditación de seguridad social suscrita por el representante legal.
- Registro Único Tributario de la DIAN (RUT).
- Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.
- Certificado de antecedentes Fiscales expedido por la contraloría General de la República.
- Certificado de antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional.
- Certificado de Contravenciones de policía.
- Registro Único de proponentes a corte del año 2021 para verificación de la experiencia.



- Estados financieros con sus respectivas Notas contables a corte del año 2022.
- Documentos de experiencia de conformidad a lo señalado en los estudios previos.

Se verificará que la documentación presentados por el oferente se ajuste a lo exigido, su forma de evaluar es **CUMPLE O NO CUMPLE**.

#### **EXPERIENCIA GENERAL**

El proveedor deberá acreditar experiencia e idoneidad mínimo de dos (02) contratos liquidados máximo (04) cuatro contratos en los últimos tres años fiscales contados a partir de la presente convocatoria que sea afín con la **PRESTACION DE SERVICIOS DE CONSULTORIA, CAPACITACION O SERVICIOS TECNOLOGICOS ASOCIADOS A LA INNOVACION**, cuyos valores del contrato sumados acrediten el 100% del valor a cotizar, el proveedor deberá allegar los documentos que acrediten válidamente la información requerida, esto podrá ser copia de los contratos junto con sus respectivas actas de liquidación o certificaciones de cumplimiento que contengan la información a verificar.

#### • **VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA**

Para verificar la experiencia **UP HOLDING S.A.S** requiere que el oferente anexe copia de los contratos con su respectiva acta de liquidación o certificaciones que se deben encontrar inscritas en el **RUP** y de las cuales se logre corroborar la siguiente información:

- a. Nombre de la empresa contratante
- b. Nombre del contratista
- c. Fecha de del contrato
- d. Objeto del Contrato
- e. Actividades específicas del contrato
- f. Valor del contrato Fecha de Terminación

En caso de relacionarse más de tres (03) contratos en el formulario respectivo Up Holding S.A.S, para salvaguardia de los principios de transparencia e igualdad, evaluará solo los cuatro (04) primeros, en el orden en que aparezcan relacionados en el Anexo.

**PARAGRAFO 1.** En caso de que los contratos que acreditan la experiencia tengan algún tipo de multa o sanción, no serán tenidos en cuenta por parte de **UP HOLDING S.A.S**.



**PARAGRAFO 2:** El posible proveedor deberá aportar el (**Anexo 2**) Formato de experiencia en el cual deberá relacionar el número de experiencia en el cual se acredita en el RUP.

#### EXPERIENCIA ESPECÍFICA.

El proveedor deberá acreditar experiencia e idoneidad mínimo de dos (02) contratos liquidados máximo (08) ocho contratos en los últimos 08 años fiscales contados a partir de la presente convocatoria que sea afín con la **PRESTACION DE SERVICIOS DE CONSULTORIA, SERVICIOS TECNOLOGICOS O DESARROLLO DE SOFTWARE, ANALISIS, LEVANTAMIENTO DE INFORMACION, ARQUITECTURA TI, DESARROLLO DE CONTENIDOS DIGITALES, IMAGEN GRAFICA O PROTOTIPOS 3D**, cuyos valores del contrato sumados acrediten el 100% del valor a cotizar, el proveedor deberá allegar los documentos que acrediten válidamente la información requerida, esto podrá ser copia de los contratos junto con sus respectivas actas de liquidación o certificaciones de cumplimiento que contengan la información a verificar.

#### • VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA

Para verificar la experiencia **UP HOLDING S.A.S** requiere que el oferente anexe copia de los contratos con su respectiva acta de liquidación o certificaciones que se deben encontrar inscritas en el **RUP** y de las cuales se logre corroborar la siguiente información:

- Nombre de la empresa contratante
- Nombre del contratista
- Fecha de del contrato
- Objeto del Contrato
- Actividades específicas del contrato
- Valor del contrato Fecha de Terminación

En caso de relacionarse más de tres (03) contratos en el formulario respectivo Up Holding S.A.S, para salvaguardia de los principios de transparencia e igualdad, evaluará solo los cuatro (04) primeros, en el orden en que aparezcan relacionados en el Anexo.

**PARAGRAFO 1.** En caso de que los contratos que acreditan la experiencia tengan algún tipo de multa o sanción, no serán tenidos en cuenta por parte de **UP HOLDING S.A.S**.

**PARAGRAFO 2:** El posible proveedor deberá aportar el (**Anexo 2**) Formato de experiencia en el cual deberá relacionar el número de experiencia en el cual se acredita en el RUP.



ASPECTOS FINANCIEROS:

INDICADOR	SOLICITADO POR LA ENTIDAD
INDICE DE LIQUIDEZ: ACTIVOS CORRIENTES/PASIVOS CORRIENTES	Igual o mayor a 1.5
INDICE DE ENDEUDAMIENTO: PASIVOS TOTALES/ ACTIVOS TOTALES	Igual o menor a 0,8
RENTABILIDAD DEL ACTIVO	Igual o mayor a 0.04
RENTABILIDAD DE PATRIMONIO	Igual o mayor a 0.1

		FACTORY INTERACTIVE MEDIA 2022	CUMPLE
VALORES EEFF	ACTIVO CORRIENTE	395.344.148	
	PASIVO CORRIENTE	262.663.590	
	ACTIVO TOTAL	395.684.048	
	PASIVO TOTAL	278.000.274	
	PATRIMONIO	117.683.774	
	UTILIDAD OPERACIONAL	30.454.848	
INDICADOR DE LIQUIDEZ	ACTIVO CORRIENTE PASIVO CORRIENTE	1,5	CUMPLE
ENDEUDAMIENTO	PASIVO TOTAL ACTIVO TOTAL	0,7	CUMPLE
RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO	UTILIDAD OPERACIONAL PATRIMONIO	0,3	CUMPLE
RENTABILIDAD DEL ACTIVO	UTILIDAD OPERACIONAL ACTIVO TOTAL	0,08	CUMPLE
CAPITAL DE TRABAJO	ACTIVO CORRIENTE PASIVO CORRIENTE	132.680.558	

ESPECIFICACIONES Y ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL:

Ítems	Servicio	CANTIDAD
1.	Desarrollos de soluciones TIC- Diseño Ecommerce de sitio web: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hosting</li> <li>• Dominio</li> <li>• Certificado de seguridad SSL</li> <li>• Levantamiento de requerimientos.</li> <li>• Diseño acorde al proyecto.</li> <li>• Configuración de administración de contenido</li> <li>• Desarrollo y configuración de módulos.</li> <li>• Backups de contenidos.</li> <li>• Capacitación del manejo de la página Web.</li> <li>• Manuales.</li> <li>• Despliegue del desarrollo en el servidor.</li> <li>• Ecommerce – Tienda Virtual.</li> </ul>	1

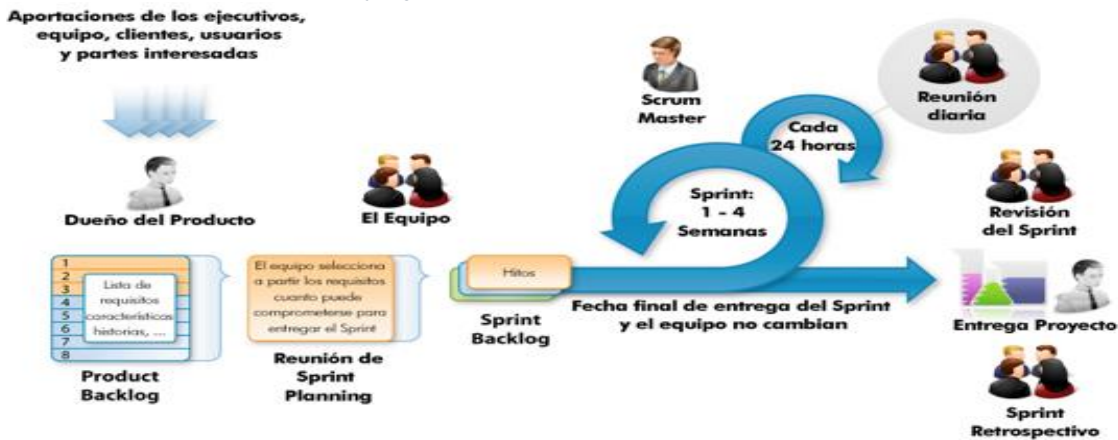
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Configuración botón de pago.</li> <li>• Reserva.</li> <li>• Tour 360° (Fotografías entregadas por la empresaria)</li> </ul>	
2.	Diseño y desarrollo de una plataforma e-learning.	1
3.	Diseño y desarrollo de un sitio web con levantamiento de requerimientos y bolsa de horas de desarrollo	1

## 🚩 DISEÑO Y DESARROLLO DE UNA PLATAFORMA E-LEARNING.

### 1.1 Metodología de Desarrollo y Trabajo

Dentro de su experiencia el contratista deberá contar con una metodología de desarrollo que le permite dimensionar y controlar el avance de los proyectos, logrando el cumplimiento de los alcances y la satisfacción de los clientes, principalmente y por requerimiento de la mayoría de los clientes se emplea la estructura del marco de trabajo ágil de SCRUM, el cual se adaptó a las necesidades de la industria.

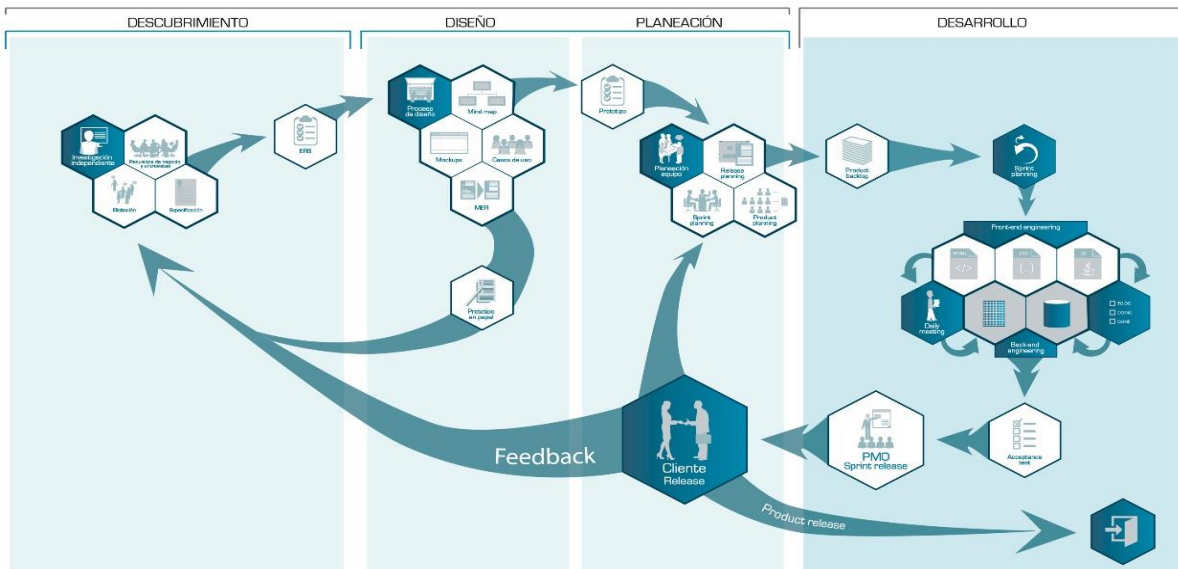
Ilustración 1. SCRUM - Marco de trabajo ágil



A continuación, se presentan las principales etapas empleadas para el desarrollo de productos.

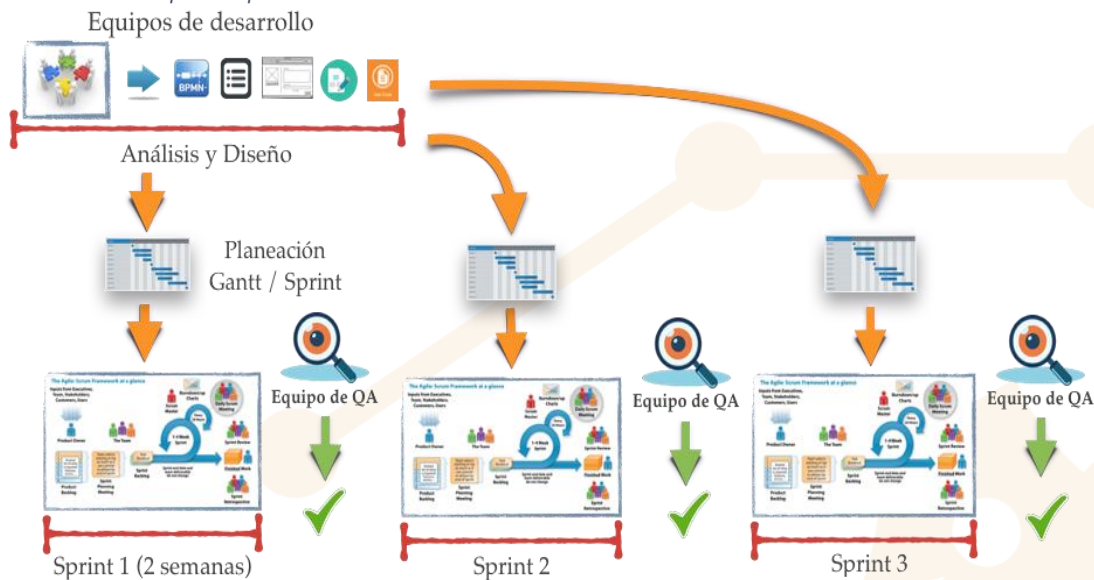
Ilustración 2. Metodología implementada





Para la etapa de desarrollo generalmente se estructura una planeación por Sprint, teniendo como insumo los documentos generados en la etapa de análisis y diseño.

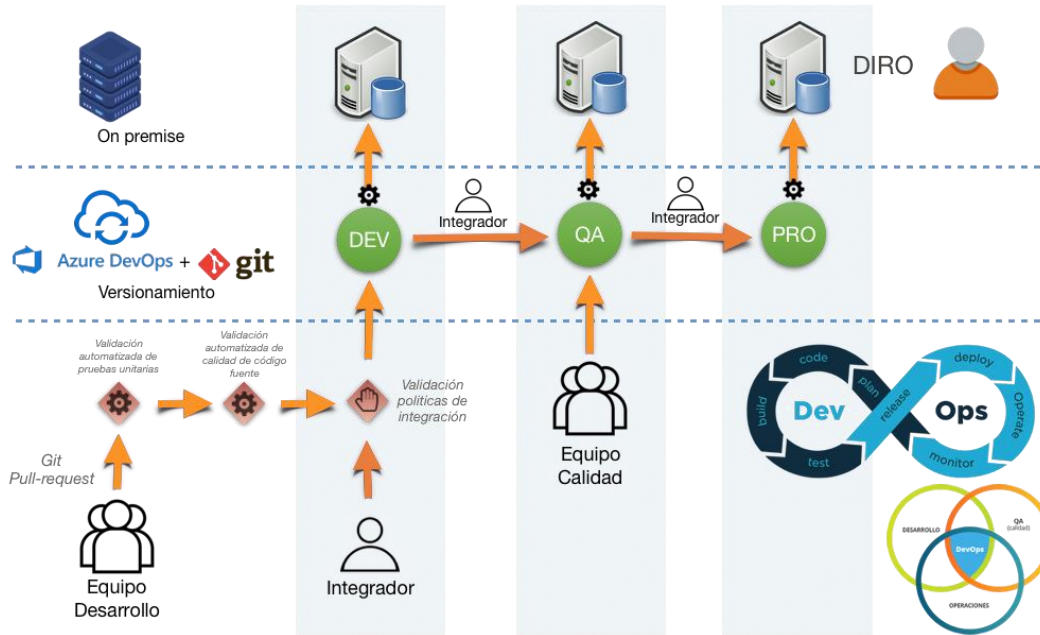
Ilustración 3. Etapas del proceso



Para la etapa de desarrollo generalmente se emplea el apoyo de plataformas tecnológicas como AZURE DEVOPS, estas plataformas deben ser suministradas por el cliente, el contratista puede hacer el uso de estas para el control del avance del proyecto.

Ilustración 4. Configuración sugerida para el trabajo.





Nota: Esta configuración es sugerida para el proyecto la cual debe estar contemplada por el cliente, en el caso que no disponga de esta configuración, el contratista puede ofrecer los servicios de ajustes para el proyecto y entregar al equipo del cliente para futuros proyectos, tiene un valor adicional.

## 2 Solución planteada.

La propuesta contempla:

- Proceso de análisis, diseño y levantamientos de requerimientos, el diseño de los mockups y complementación de documentos de diseño necesarios para el desarrollo del sistema (Historias de usuarios, casos de uso, diagrama de procesos, mapeador) que den como resultado la Especificación de requerimientos de software (ERS).
  - Identificación y caracterización de los stakeholders (Partes Interesadas)
  - Diagrama de procesos
  - Historias de usuario
  - Mockups
  - Casos de uso
  - Criterios de aceptación funcionales y no funcionales
  - Mapeador
- Arquitectura
- Construcción
- Despliegue
- Acompañamiento en la Implementación



## 2.1 Diseño y desarrollo de una plataforma e-learning.

El contratista desarrollará diversas reuniones que darán como resultado el proceso de análisis, diseño y levantamiento de requerimientos que serán insumos para el análisis de la arquitectura junto a su definición permitiendo realizar un desarrollo basado en metodologías ágiles que trabajen en conjunto con el equipo técnico y estratégico que destine el empresario.

A continuación, se detalla las descripciones técnicas del desarrollo de los diferentes sitios web.

1. Estructura Acompañamiento y Desarrollo	
Ítem	Descripción
Contenidos	A través de un administrador de contenidos, se facilitará la actualización de la información mediante una interfaz amigable, completamente segura y adaptable.
Banner dinámico, sliders o tabs	El sistema contará con una administración rápida y amigable para cambiar las imágenes de los banners publicitarios, para promover o incentivar a los usuarios a ver las novedades, productos y servicios destacados.  **Las imágenes (se recomiendan sean de alta resolución) y descripciones serán proporcionadas por la empresa.
Registro de usuarios	El sistema permitirá la creación de usuarios para el acceso a contenido y servicios.
Perfiles	Perfiles según la necesidad de los cursos
Cursos	Componente que permite visualizar cursos online a los usuarios registrados, cargar videos, documentos e imágenes.
Sistema de evaluación	Componente que permitirá evaluar el contenido de los cursos a los usuarios.
Sistema de reportes	Módulo que permite visualizar las estadísticas del usuario en la plataforma.

2. Herramientas de comunicación	
Ítem	Descripción
Mapa de Google	El Sistema permitirá agregar marcadores en un mapa dinámico de Google. Permitiendo visualizar la ubicación de la organización.
Formularios de contacto personalizados	Se creará un formulario de contacto con distintos campos que pueden ser de tipo texto, fecha, email, área de texto, subir archivos, selección de lista y selección múltiple. Los usuarios diligencian el formulario en el sitio Web y el sistema los envían a uno o varios correos.

3. Redes sociales	
Ítem	Descripción
Links redes sociales	Se diseñarán y activarán los botones que direccionan hacia las URL de las redes sociales que maneja la empresa las cuales serán suministradas por esta.
Integración redes sociales en contenidos	Se podrán compartir los contenidos del sitio Web en redes sociales (con imágenes o descripción de los contenidos).
Botón Whatsapp	Se implementará el botón de Whatsapp para la comunicación directa con los usuarios.





4. Herramientas de monitoreo	
Ítem	Descripción
Google Analytics	Se instalará google analytics que les permitirá monitorear el tráfico del sitio Web con diferentes tipos de informes estadísticos conectados con Google. *Se requiere como mínimo una cuenta de @gmail.com. **Se Incluye capacitación de una (1) hora en visualización de reportes a un (1) funcionario designado.

5. Herramientas de monitoreo	
Ítem	Descripción
Páginas internas de contenido	Acorde a las reuniones de diagnóstico y revisión del servicio se realizará un análisis de las páginas internas necesarias de contenidos personalizados, como: Quiénes somos, Proyectos, Servicios, Contacto (ejemplo), para determinar su estructura. Los nombres y por ende los contenidos de las páginas internas serán definidos el empresario con el acompañamiento del contratista
Menú de navegación	Se creará un enlace desde el menú de navegación que permitirá acceder a cada página. También puede crearse un botón que permitiría llegar a los contenidos del sitio Web o en caso de requerirse enlaces externos a otras páginas.
Buscador interno	Se incluirá un campo de texto que permitirá buscar y navegar dentro de los contenidos propios del sitio Web si se requiere por la empresa.
Certificado SSL	Implementación del certificado SSL que garantice la autenticidad del sitio web.

### 2.1.1 Servicio de Hosting y dominio

El contratista realizará la configuración del hosting y dominio, en el primer año el contratista proveerá el servicio de hosting.

## 3 Duración del proyecto

El desarrollo de esta primera instancia se llevaría a cabo en (4) meses si la organización lo desea se puede acelerar el proceso dependiendo de las aprobaciones y avances de los ajustes que se solicitan y se realizaría según el cronograma de trabajo y el cumplimiento del empresario en la asistencia a reuniones y entrega de información y/o contenidos en las fechas acordadas.

### 3.1 Cronograma

Los tiempos estimados en el cronograma pueden variar, si la información y/o contenidos no son entregados en las fechas acordadas. El cronograma está programado por semanas (sem.).





#### 4 Requerimientos

Para iniciar con la primera etapa del convenio, se requiere:

- Aprobación de la propuesta
- Definir cronograma de trabajo (ambas partes).
- Entrega en su totalidad de contenidos y documentación; textos redactados y digitados en un formato de archivo de procesador de palabras (Word), o Excel que envía el contratista a la organización para que recopilen o levanten la información que se requiere para alimentar las secciones del sitio Web. Información que será entregada por el empresario y que se presume está completa y es veraz. En caso de entregar imágenes éstas deben cumplir con los derechos de autor y deberán entregarse en el formato y resolución solicitada.

#### 5 Infraestructura y Recursos

El contratista deberá contar con la infraestructura; recursos físicos (equipos tecnológicos –hardware y software) y talento humano para dar viabilidad al proyecto en el momento en el que la propuesta comercial sea aprobada, el contrato y acta de inicio firmados, así mismo, garantiza que todo su equipo de trabajo está capacitado para desarrollar las actividades y tareas de la solución tecnológica descritas en este documento.

#### 6 Entregables y Condiciones de Entrega

Los entregables y el alcance del proyecto esta determinando por la configuración del sitio web.



Ítem	Descripción	Condiciones de Entrega
Herramienta TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de las herramientas con los módulos propuestos.</li> <li>• Una capacitación de una (1) hora en visualización de reportes a dos (2) funcionarios designados por el empresario.</li> <li>• Una capacitación de dos (2) horas a dos (2) funcionarios designados por el empresario para enseñarles cómo administrar y actualizar los contenidos del sistema.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación de dos (2) diseños de la apariencia gráfica. Los cuáles serán revisados por la organización, seleccionando y aprobando una propuesta para la interfaz de la herramienta.</li> <li>• Una capacitación de una (1) hora en visualización de reportes a dos (2) funcionarios designados por el empresario.</li> <li>• Una capacitación de dos (2) horas a dos (2) funcionarios designados por el empresario para enseñarles cómo administrar y actualizar los contenidos del sistema.</li> </ul>

## DISEÑO Y DESARROLLO DE UN SITIO WEB CON SISTEMAS DE RESERVAS Y PAGOS EN LÍNEA.

### Objetivo

Apoyar la transformación digital al empresario a través de una ruta de implementación online que integrará diversas estrategias apoyadas por el contratista permitiendo renovar su imagen digital y apoye el proceso de innovación.

### Alcance

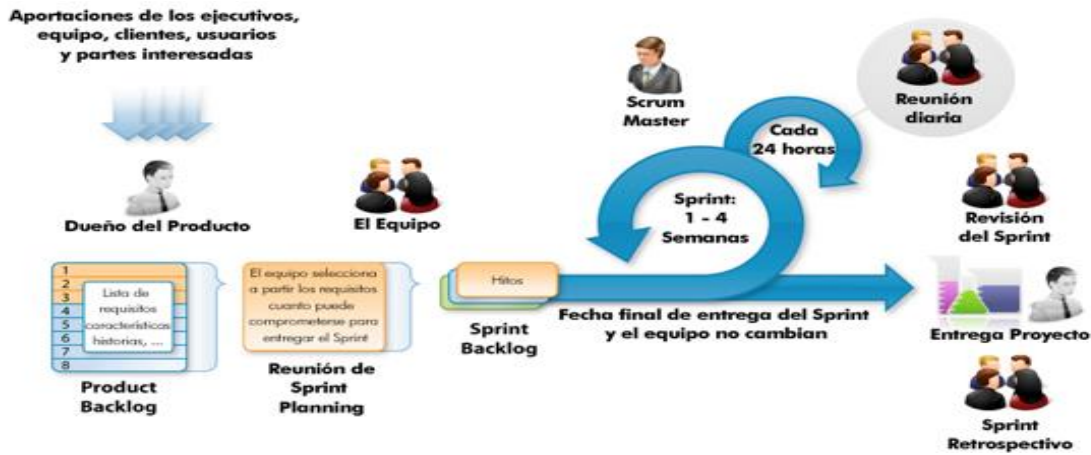
En este documento se describe la solución planteada por el contratista ante la necesidad del empresario quien solicita el desarrollo del sitio Web, de tal forma, que le permita mejorar la oferta y comercialización de sus productos y servicios a través de un diseño atractivo, limpio; que conserve los colores corporativos y el concepto del negocio.

## 1. Metodología de Desarrollo y Trabajo

Dentro de su experiencia el contratista cuenta con una metodología de desarrollo que le permite dimensionar y controlar el avance de los proyectos, logrando el cumplimiento de los alcances y la satisfacción de los clientes, principalmente y por requerimiento de la mayoría de los clientes se emplea la estructura del marco de trabajo ágil de SCRUM, el cual se adaptó a las necesidades de la industria.

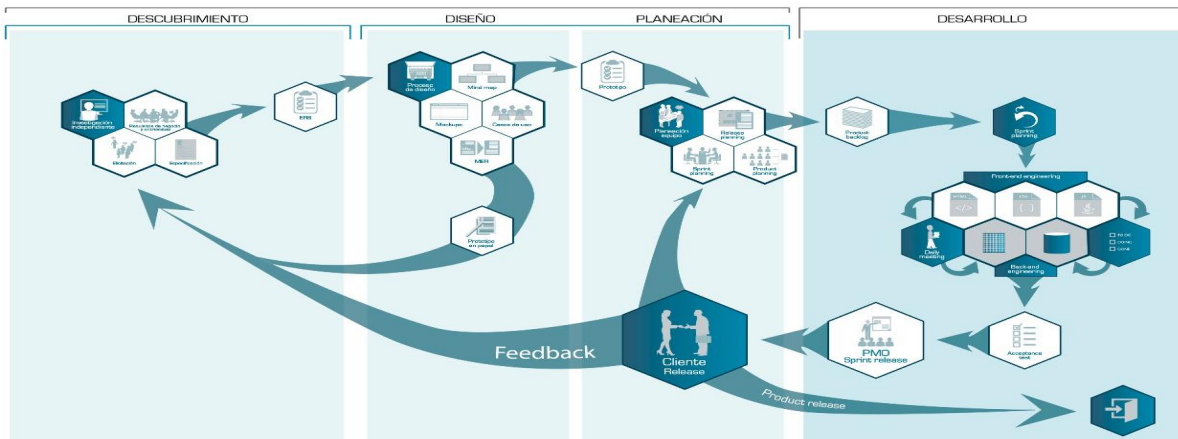
*Ilustración 5. SCRUM - Marco de trabajo ágil*





A continuación, se presentan las principales etapas empleadas para el desarrollo de productos.

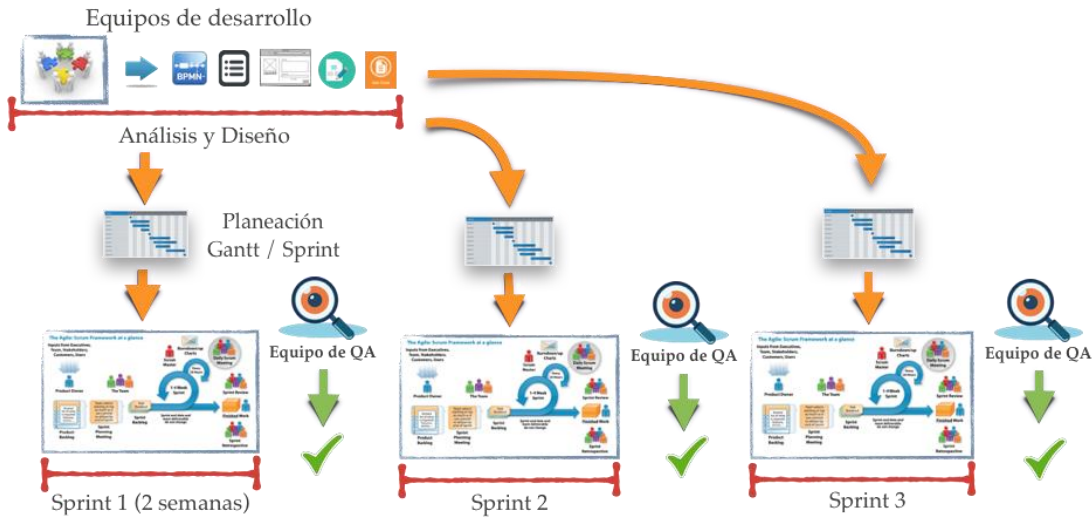
Ilustración 6. Metodología implementada



Para la etapa de desarrollo generalmente se estructura una planeación por Sprint, teniendo como insumo los documentos generados en la etapa de análisis y diseño.

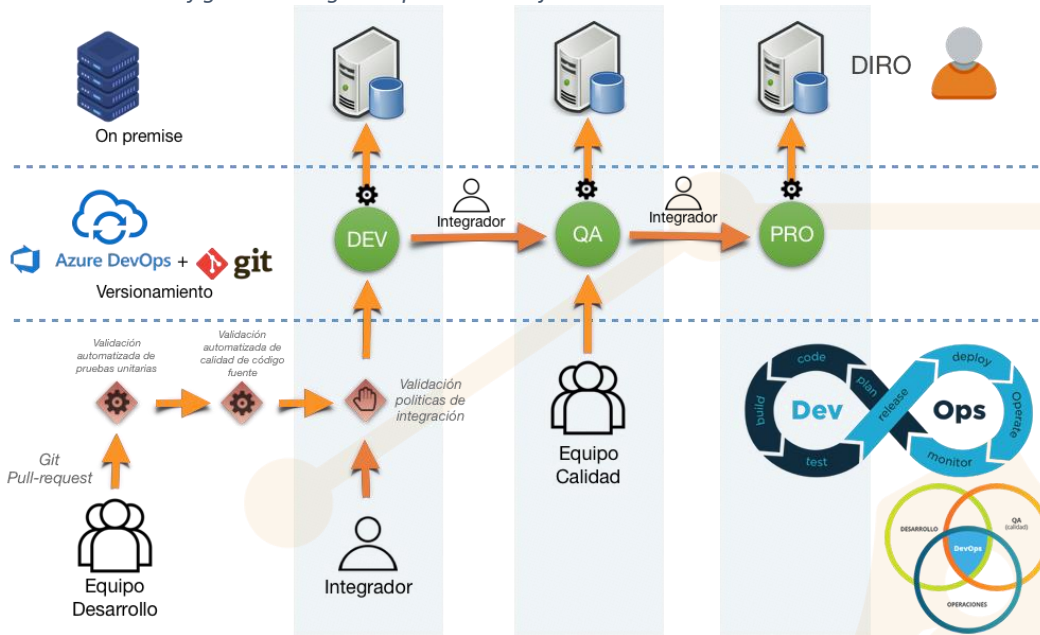
Ilustración 7. Etapas del proceso





Para la etapa de desarrollo generalmente se emplea el apoyo de plataformas tecnológicas como AZURE DEVOPS, estas plataformas deben ser suministradas por el cliente, el contratista, puede hacer el uso de estas para el control del avance del proyecto.

Ilustración 8. Configuración sugerida para el trabajo.



Nota: Esta configuración es sugerida para el proyecto la cual debe estar contemplada por el cliente, en el caso que no disponga de esta configuración el contratista puede ofrecer los servicios de ajustes para el proyecto y entregar al equipo del cliente para futuros proyectos, tiene un valor adicional.



## 2. Solución planteada.

La propuesta contemplara:

- Proceso de análisis, diseño y levantamientos de requerimientos, el diseño de los mockups y complementación de documentos de diseño necesarios para el desarrollo del sistema (Historias de usuarios, casos de uso, diagrama de procesos, mapeador) que den como resultado la Especificación de requerimientos de software (ERS).
  - Identificación y caracterización de los stakeholders (Partes Interesadas)
  - Diagrama de procesos
  - Historias de usuario
  - Mockups
  - Casos de uso
  - Criterios de aceptación funcionales y no funcionales
  - Mapeador
- Arquitectura
- Construcción
- Despliegue
- Acompañamiento en la Implementación

## 3. Diseño y desarrollo de un sitio web con sistemas de reservas y pagos en línea

El contratista desarrollará diversas reuniones que darán como resultado el proceso de análisis, diseño y levantamiento de requerimientos que serán insumos para el análisis de la arquitectura junto a su definición permitiendo realizar un desarrollo basado en metodologías ágiles que trabajen en conjunto con el equipo técnico y estratégico que destine el empresario.

A continuación, se detalla las descripciones técnicas del desarrollo de los diferentes sitios web.

2. Estructura Acompañamiento y Desarrollo	
Ítem	Descripción
<b>Contenidos</b>	A través de un administrador de contenidos, se facilitará la actualización de la información mediante una interfaz amigable, completamente segura y adaptable.
<b>Banner dinámico, sliders o tabs</b>	El sistema contará con una administración rápida y amigable para cambiar las imágenes de los banners publicitarios, para promover o incentivar a los usuarios a ver las novedades, productos y servicios destacados.  **Las imágenes (se recomiendan sean de alta resolución) y descripciones serán proporcionadas por la empresa.
<b>Sistema de reservas</b>	Módulo que permitirá ver la disponibilidad de habitaciones y realizar la reserva por parte del usuario para su respectivo pago.
<b>Pasarela de pago</b>	Implementación de una pasarela de pagos (Payu, ePayco, Mercado pago) que permita el pago en línea de sus servicios. *El registro a la pasarela de pagos va parte de la empresa, el contratista podrá asesorarlos.
<b>Tour 360°</b>	Modulo que permitirá cargar un tour 360°. **Las fotos 360° serán proporcionadas por la empresa.

6. Herramientas de comunicación	
Ítem	Descripción
Mapa de Google	El Sistema permitirá agregar marcadores en un mapa dinámico de Google. Permitiendo visualizar la ubicación de la organización.
Formularios de contacto personalizados	Se creará un formulario de contacto con distintos campos que pueden ser de tipo texto, fecha, email, área de texto, subir archivos, selección de lista y selección múltiple. Los usuarios diligencian el formulario en el sitio Web y el sistema los envían a uno o varios correos.

7. Redes sociales	
Ítem	Descripción
Links redes sociales	Se diseñarán y activarán los botones que direccionan hacia las URL de las redes sociales que maneja <i>Sensomatic del Oriente</i> las cuales serán suministradas por esta.
Integración redes sociales en contenidos	Se podrán compartir los contenidos del sitio Web en redes sociales (con imágenes o descripción de los contenidos).
Botón Whatsapp	Se implementará el botón de Whatsapp para la comunicación directa con los usuarios.

8. Herramientas de monitoreo	
Ítem	Descripción
Google Analytics	Se instalará google analytics que les permitirá monitorear el tráfico del sitio Web con diferentes tipos de informes estadísticos conectados con Google. *Se requiere como mínimo una cuenta de @gmail.com. **Se Incluye capacitación de una (1) hora en visualización de reportes a un (1) funcionario designado.

9. Herramientas de monitoreo	
Ítem	Descripción
Páginas internas de contenido	Acorde a las reuniones de diagnóstico y revisión del servicio se realizará un análisis de las páginas internas necesarias de contenidos personalizados, como: Quiénes somos, Proyectos, Servicios, Contacto (ejemplo), para determinar su estructura. Los nombres y por ende los contenidos de las páginas internas serán definidos el empresario con el acompañamiento del contratista.
Menú de navegación	Se creará un enlace desde el menú de navegación que permitirá acceder a cada página. También puede crearse un botón que permitiría llegar a los contenidos del sitio Web o en caso de requerirse enlaces externos a otras páginas.
Buscador interno	Se incluirá un campo de texto que permitirá buscar y navegar dentro de los contenidos propios del sitio Web si se requiere por la empresa.
Certificado SSL	Implementación del certificado SSL que garantice la autenticidad del sitio web.



#### 4. Duración del proyecto

El desarrollo de esta primera instancia se llevaría a cabo en (4) meses si la organización lo desea se puede acelerar el proceso dependiendo de las aprobaciones y avances de los ajustes que se solicitan y se realizaría según el cronograma de trabajo y el cumplimiento del empresario en la asistencia a reuniones y entrega de información y/o contenidos en las fechas acordadas.

#### 5. Cronograma

Los tiempos estimados en el cronograma pueden variar, si la información y/o contenidos no son entregados en las fechas acordadas. El cronograma está programado por semanas (sem.).

	Mes 1				Mes 2				Mes 3				Mes 4			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
<b>ANÁLISIS Y PLANEACIÓN</b>																
Planeación del proyecto			■	■												
Levantamiento de información					■	■										
Análisis de requerimientos					■	■										
Revisión especificación de requisitos					■	■										
Requerimientos					■											
<b>DESARROLLO</b>																
Sprint 1					■	■										
Sprint 2						■	■									
Sprint 3									■	■						
Sprint 4											■					
Sprint 5													■	■		
<b>DESPLIEGUE</b>																
Servicios Profesionales Especializados TI									■	■	■		■	■	■	■
<b>IMPLEMENTACIÓN</b>																
Servicios Profesionales Especializados TI									■	■	■		■	■	■	■
<b>Hitos</b>																

S.P.E.: Servicios Profesionales Especializados

ERS

Entregables

#### 6. Requerimientos

Para iniciar con la primera etapa del convenio, se requiere:

- Aprobación de la propuesta
- Definir cronograma de trabajo (ambas partes).
- Entrega en su totalidad de contenidos y documentación; textos redactados y digitados en un formato de archivo de procesador de palabras (Word), o Excel que envía el contratista a la organización para que recopilen o levanten la información que se requiere para alimentar las secciones del sitio Web. Información que será entregada por el empresario y que se presume está completa y es veraz. En caso de entregar imágenes éstas deben cumplir con los derechos de autor y deberán entregarse en el formato y resolución solicitada.





## 7 Infraestructura y Recursos

El contratista deberá contar con la infraestructura; recursos físicos (equipos tecnológicos –hardware y software) y talento humano para dar viabilidad al proyecto en el momento en el que la propuesta comercial sea aprobada, el contrato y acta de inicio firmados, así mismo, garantiza que todo su equipo de trabajo está capacitado para desarrollar las actividades y tareas de la solución tecnológica descritas en este documento.

## 8 Entregables y Condiciones de Entrega

Los entregables y el alcance del proyecto esta determinando por la configuración del sitio web.

Ítem	Descripción	Condiciones de Entrega
Herramienta TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de las herramientas con los módulos propuestos.</li> <li>• Una capacitación de una (1) hora en visualización de reportes a dos (2) funcionarios designados por el empresario.</li> <li>• Una capacitación de dos (2) horas a dos (2) funcionarios designados por el empresario para enseñarles cómo administrar y actualizar los contenidos del sistema.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación de dos (2) diseños de la apariencia gráfica. Los cuáles serán revisados por la organización, seleccionando y aprobando una propuesta para la interfaz de la herramienta.</li> <li>• Una capacitación de una (1) hora en visualización de reportes a dos (2) funcionarios designados por el empresario.</li> <li>• Una capacitación de dos (2) horas a dos (2) funcionarios designados por el empresario para enseñarles cómo administrar y actualizar los contenidos del sistema.</li> </ul>

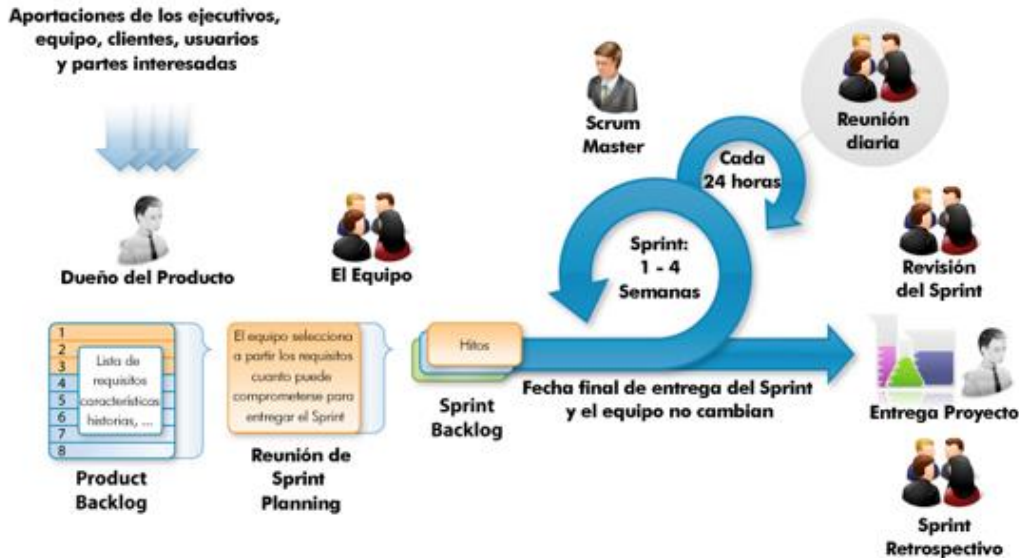
## DISEÑO Y DESARROLLO DE UN SITIO WEB CON LEVANTAMIENTO DE REQUERIMIENTOS Y BOLSA DE HORAS DE DESARROLLO

### 1.1 Metodología de Desarrollo y Trabajo

El contratista deberá contar con una metodología de desarrollo que le permite dimensionar y controlar el avance de los proyectos, logrando el cumplimiento de los alcances y la satisfacción de los clientes, principalmente y por requerimiento de la mayoría de los clientes se emplea la estructura del marco de trabajo ágil de SCRUM, el cual se adapta a las necesidades de la industria.

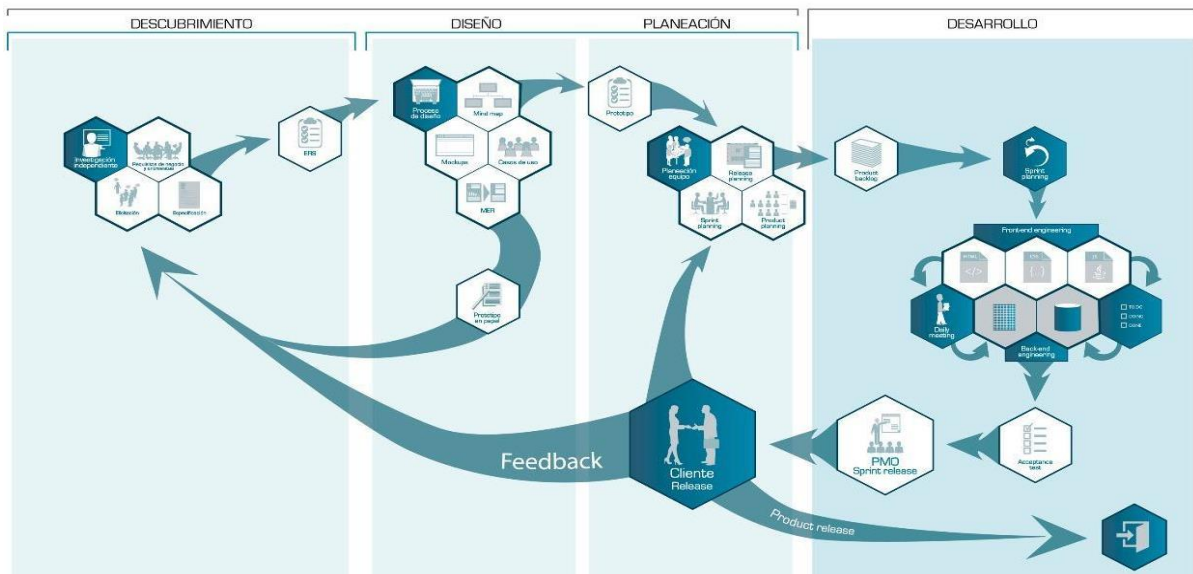
*Ilustración 1. SCRUM - Marco de trabajo ágil*





A continuación, se presentan las principales etapas empleadas para el desarrollo de productos.

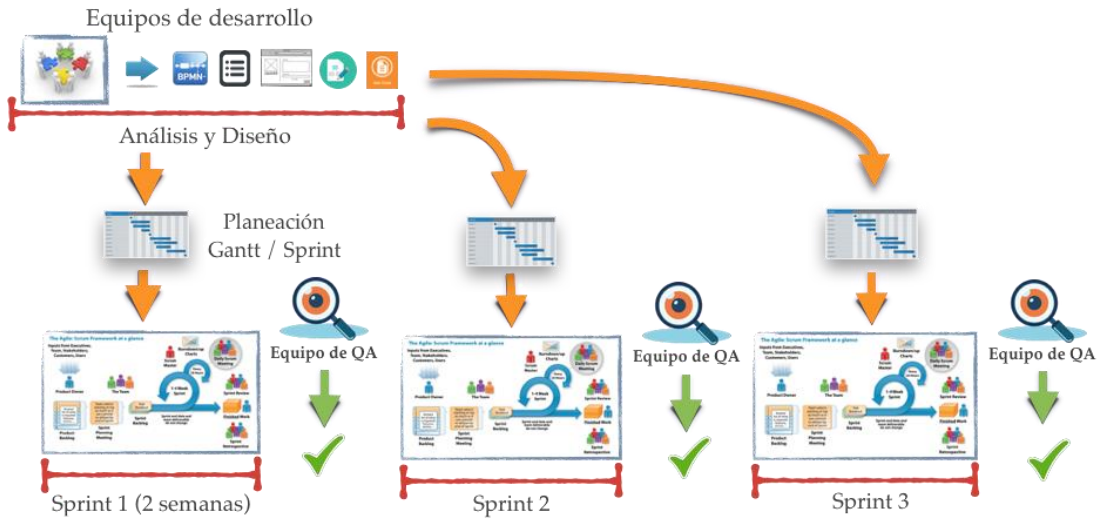
Ilustración 2. Metodología implementada



Para la etapa de desarrollo generalmente se estructura una planeación por Sprint, teniendo como insumo los documentos generados en la etapa de análisis y diseño.

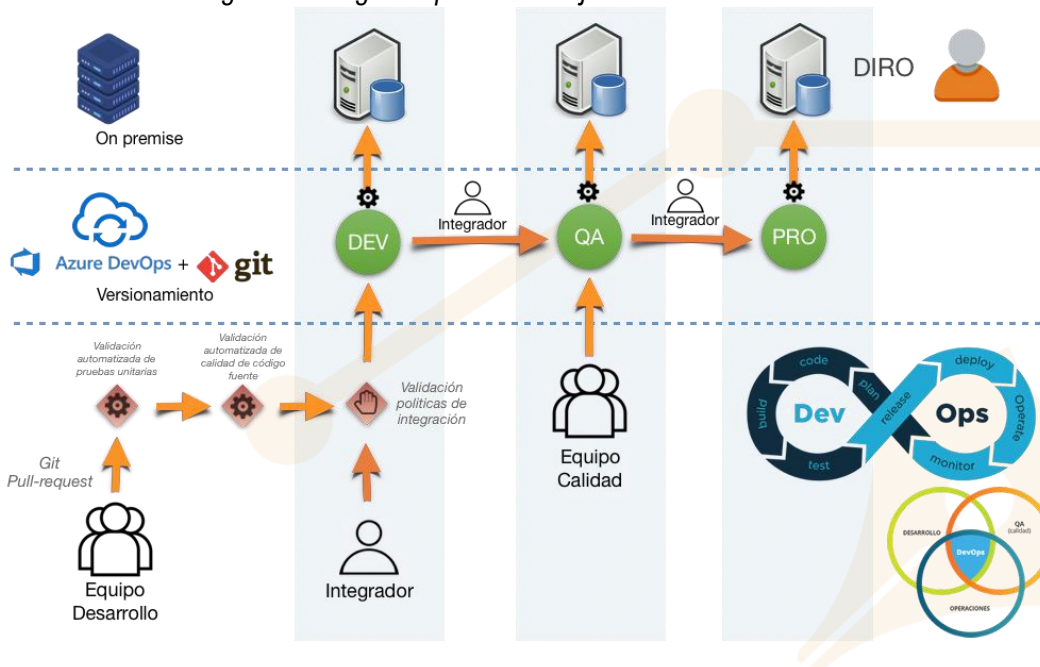
Ilustración 3. Etapas del proceso





Para la etapa de desarrollo generalmente se emplea el apoyo de plataformas tecnológicas como AZURE DEVOPS, estas plataformas deben ser suministradas por el cliente, el contratista, puede hacer el uso de estas para el control del avance del proyecto.

Ilustración 4. Configuración sugerida para el trabajo.



Nota: Esta configuración es sugerida para el proyecto la cual debe estar contemplada por el cliente, en el caso que no disponga de esta configuración, el contratista puede ofrecer los servicios de ajustes para el proyecto y entregar al equipo del cliente para futuros proyectos, tiene un valor adicional.

## 2 Solución planteada.

La propuesta contemplara:

- Proceso de análisis, diseño y levantamientos de requerimientos, el diseño de los mockups y complementación de documentos de diseño necesarios para el desarrollo del sistema (Historias de usuarios, casos de uso, diagrama de procesos, mapeador) que den como resultado la Especificación de requerimientos de software (ERS).
  - Identificación y caracterización de los stakeholders (Partes Interesadas)
  - Diagrama de procesos
  - Historias de usuario
  - Mockups
  - Casos de uso
  - Criterios de aceptación funcionales y no funcionales
  - Mapeador
- Arquitectura
- Construcción
- Despliegue
- Acompañamiento en la Implementación

### 2.1 Diseño y desarrollo de un sitio web con levantamiento de requerimientos y bolsa de horas de desarrollo

Se desarrollará diversas reuniones que darán como resultado el proceso de análisis, diseño y levantamiento de requerimientos que serán insumos para el análisis de la arquitectura junto a su definición permitiendo realizar un desarrollo basado en metodologías ágiles que trabajen en conjunto con el equipo técnico y estratégico que destine el empresario.

A continuación, se detallan las descripciones técnicas del desarrollo de los diferentes sitios web.

1. Estructura Acompañamiento y Desarrollo	
Ítem	Descripción
<b>Contenidos</b>	A través de un administrador de contenidos, se facilitará la actualización de la información mediante una interfaz amigable, completamente segura y adaptable.
<b>Banner dinámico, sliders o tabs</b>	El sistema contará con una administración rápida y amigable para cambiar las imágenes de los banners publicitarios, para promover o incentivar a los

	usuarios a ver las novedades, productos y servicios destacados.  **Las imágenes (se recomiendan sean de alta resolución) y descripciones serán proporcionadas por la empresa.
<b>Registro de usuarios</b>	El sistema permitirá la creación de usuarios para el acceso a contenido y servicios.
<b>Historia clínica</b>	Módulo que guardará la información del las asistencias técnicas.

## 2. Herramientas de comunicación

Ítem	Descripción
<b>Mapa de Google</b>	El Sistema permitirá agregar marcadores en un mapa dinámico de Google. Permitiendo visualizar la ubicación de la organización.
<b>Formularios de contacto personalizados</b>	Se creará un formulario de contacto con distintos campos que pueden ser de tipo texto, fecha, email, área de texto, subir archivos, selección de lista y selección múltiple. Los usuarios diligencian el formulario en el sitio Web y el sistema los envían a uno o varios correos.

## 3. Redes sociales

Ítem	Descripción
<b>Links redes sociales</b>	Se diseñarán y activarán los botones que direccionan hacia las URL de las redes sociales que maneja <i>Sensomatic del Oriente</i> las cuales serán suministradas por esta.
<b>Integración redes sociales en contenidos</b>	Se podrán compartir los contenidos del sitio Web en redes sociales (con imágenes o descripción de los contenidos).
<b>Botón Whatsapp</b>	Se implementará el botón de Whatsapp para la comunicación directa con los usuarios.

## 4. Herramientas de monitoreo

Ítem	Descripción
<b>Google Analytics</b>	Se instalará google analytics que les permitirá monitorear el tráfico del sitio Web con diferentes tipos de informes estadísticos conectados con Google. *Se requiere como mínimo una cuenta de @gmail.com. **Se Incluye capacitación de una (1) hora en visualización de reportes a un (1) funcionario designado.



5. Herramientas de monitoreo	
Ítem	Descripción
<b>Páginas internas de contenido</b>	Acorde a las reuniones de diagnóstico y revisión del servicio se realizará un análisis de las páginas internas necesarias de contenidos personalizados, como: Quiénes somos, Proyectos, Servicios, Contacto (ejemplo), para determinar su estructura. Los nombres y por ende los contenidos de las páginas internas serán definidos el empresario con el acompañamiento del contratista.
<b>Menú de navegación</b>	Se creará un enlace desde el menú de navegación que permitirá acceder a cada página. También puede crearse un botón que permitiría llegar a los contenidos del sitio Web o en caso de requerirse enlaces externos a otras páginas.
<b>Buscador interno</b>	Se incluirá un campo de texto que permitirá buscar y navegar dentro de los contenidos propios del sitio Web si se requiere por la empresa.
<b>Certificado SSL</b>	Implementación del certificado SSL que garantice la autenticidad del sitio web.

### 2.1.1 Servicio de Hosting y dominio

Se realizará la configuración del hosting y dominio, en el primer año el contratista proveerá el servicio de hosting.

## 3 Duración del proyecto

El desarrollo de esta primera instancia se llevaría a cabo en (4) meses si la organización lo desea se puede acelerar el proceso dependiendo de las aprobaciones y avances de los ajustes que se solicitan y se realizaría según el cronograma de trabajo y el cumplimiento del empresario en la asistencia a reuniones y entrega de información y/o contenidos en las fechas acordadas.

### 3.1 Cronograma

Los tiempos estimados en el cronograma pueden variar, si la información y/o contenidos no son entregados en las fechas acordadas. El cronograma está programado por semanas (sem.).



	Mes 1				Mes 2				Mes 3				Mes 4			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
<b>ANÁLISIS Y PLANEACIÓN</b>																
Planeación del proyecto		■	■													
Levantamiento de información				■	■	■										
Análisis de requerimientos				■	■	■										
Revisión especificación de requisitos				■	■	■										
Requerimientos				■												
<b>DESARROLLO</b>																
Sprint 1				■	■	■										
Sprint 2						■	■	■								
Sprint 3									■	■						
Sprint 4											■					
Sprint 5													■	■		
<b>DESPLIEGUE</b>																■
Servicios Profesionales Especializados TI									■	■	■		■	■	■	■
<b>IMPLEMENTACIÓN</b>																
Servicios Profesionales Especializados TI									■	■	■		■	■	■	■
<b>Hitos</b>								■								■

S.P.E.: Servicios Profesionales Especializados

ERS

Entregables

#### 4 Requerimientos

Para iniciar con la primera etapa del convenio, se requiere:

- Aprobación de la propuesta
- Definir cronograma de trabajo (ambas partes).
- Entrega en su totalidad de contenidos y documentación; textos redactados y digitados en un formato de archivo de procesador de palabras (Word), o Excel que envía el contratista a la organización para que recopilen o levanten la información que se requiere para alimentar las secciones del sitio Web. Información que será entregada por el empresario y que se presume está completa y es veraz. En caso de entregar imágenes éstas deben cumplir con los derechos de autor y deberán entregarse en el formato y resolución solicitada.

#### 5 Infraestructura y Recursos

El contratista debe contar con la infraestructura; recursos físicos (equipos tecnológicos –hardware y software) y talento humano para dar viabilidad al proyecto en el momento en el que la propuesta comercial sea aprobada, el contrato y acta de inicio firmados, así mismo, garantiza que todo su equipo de trabajo está capacitado para desarrollar las actividades y tareas de la solución tecnológica descritas en este documento.



## 6 Entregables y Condiciones de Entrega

Los entregables y el alcance del proyecto está determinando por la configuración del sitio web.

Ítem	Descripción	Condiciones de Entrega
Herramienta TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de las herramientas con los módulos propuestos.</li> <li>• Una capacitación de una (1) hora en visualización de reportes a dos (2) funcionarios designados por el empresario.</li> <li>• Una capacitación de dos (2) horas a dos (2) funcionarios designados por el empresario para enseñarles cómo administrar y actualizar los contenidos del sistema.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación de dos (2) diseños de la apariencia gráfica. Los cuáles serán revisados por la organización, seleccionando y aprobando una propuesta para la interfaz de la herramienta.</li> <li>• Una capacitación de una (1) hora en visualización de reportes a dos (2) funcionarios designados por el empresario.</li> <li>• Una capacitación de dos (2) horas a dos (2) funcionarios designados por el empresario para enseñarles cómo administrar y actualizar los contenidos del sistema.</li> </ul>

### TALENTO HUMANO:

#### GERENTE DE PROYECTOS. (01 HOJA DE VIDA)

Profesional en ingeniería de sistemas, electrónica o afines con maestría en ingeniería de sistemas y computación, cinco (5) años de experiencia profesional en la gerencia o coordinación de proyectos de tecnología.

#### DESARROLLADOR SENIOR. (01 HOJA DE VIDA)

Profesional en ingeniería de sistemas, electrónica o afines, con mínimo 5 años de experiencia en el análisis, diseño e implementación de proyectos informáticos y Tics.





## DESARROLLADOR JUNIOR. (01 HOJA DE VIDA)

Profesional o técnico en ingeniería de sistemas, electrónica o afines con mínimo 3 meses de experiencia en proyectos de desarrollo de software.

## TÉCNICO DE DISEÑO GRÁFICO (01 HOJA DE VIDA).

Técnico en Diseño gráfico con experiencia como técnico (a) en diseño gráfico, web e ilustración, con mínimo 5 años de experiencia.

### ANALISIS ESTIMADO DEL CONTRATO:

El valor estimado del contrato para todos los efectos legales y fiscales es la suma de **CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$50.000.000)**.

Ítems	Servicio	Valor *
4.	Desarrollos de soluciones TIC- Diseño Ecommerce de sitio web: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hosting</li> <li>• Dominio</li> <li>• Certificado de seguridad SSL</li> <li>• Levantamiento de requerimientos.</li> <li>• Diseño acorde al proyecto.</li> <li>• Configuración de administración de contenido</li> <li>• Desarrollo y configuración de módulos.</li> <li>• Backups de contenidos.</li> <li>• Capacitación del manejo de la página Web.</li> <li>• Manuales.</li> <li>• Despliegue del desarrollo en el servidor.</li> <li>• Ecommerce – Tienda Virtual.</li> <li>• Configuración botón de pago.</li> <li>• Reserva.</li> <li>• Tour 360° (Fotografías entregadas por la empresaria)</li> </ul>	\$12.000.000
5.	Diseño y desarrollo de una plataforma e-learning.	\$25.500.000
6.	Diseño y desarrollo de un sitio web con levantamiento de requerimientos y bolsa de horas de desarrollo	\$12.500.000
<b>Total</b>		<b>\$50.000.000</b>

Estas variaciones están soportadas mediante:

- Presupuesto del proyecto de inversión con CODIGO BPIN 2021000100230.
- Ajustes del proyecto de inversión 1.



- Documento técnico y anexos de E2-A02 Acompañar e Implementar proyectos de innovación de las empresas Beneficiarias en el marco del proyecto.
- Cotizaciones de los proyectos Viabilizados en los 03 proyectos seleccionados por los expertos en innovación en fase 2.

## FORMA DE PAGO

Un primer pago a título de anticipo correspondiente al 40% del valor del contrato por la suma de **VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$20.000.000)**. Este pago está sujeto a: (i) Perfeccionamiento y legalización del contrato, (ii) Aprobación por parte de la supervisión de las pólizas de garantía aportadas por el contratista y (iii) Plan de inversión del anticipo aprobado por la supervisión. El anticipo será amortizado en el mismo porcentaje girado, es decir el 40% previa presentación de la factura de venta electrónica, en el segundo y tercer pago.

Un segundo pago facturado por un valor de **VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$25.000.000)**, previa amortización parcial del anticipo es decir la suma de **DIEZ MILLONES PESOS M/CTE (\$10.000.000)**, Este pago está sujeto a la aprobación por parte de la supervisión de: (i) Informe de Actividades ejecutadas y presentación de factura, (ii) Acreditación de los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes parafiscales.

Un sexto y último pago facturado por un valor de **VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$25.000.000)**, previa amortización final del anticipo es decir la suma de **DIEZ MILLONES PESOS M/CTE (\$10.000.000)**, Este pago está sujeto a la aprobación por parte de la supervisión de: (i) Informe de Actividades ejecutadas y presentación de factura, (ii) Informe final de cada una de las empresas beneficiarias donde se evidencie la terminación y entrega a satisfacción de los productos a los empresarios (iii) Acreditación de los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes parafiscales.

Para realizar el pago final se deberá suscribir la respectiva acta de terminación firmada por las partes, y los demás soportes (previa presentación de constancia de haber prestado el servicio a satisfacción, acreditación de pagos a salud, pensión y Arl). Regulado por el código civil en el libro IV Título I.

## LUGAR DE EJECUCIÓN.

**Departamento:** Huila

**Municipios:** Neiva.



#### ✚ DURACIÓN DEL CONTRATO.

El término de duración que requiere este servicio será de cuatro (04) meses contados a partir de la firma de suscripción del acta de inicio, fecha en la cual se debe haber cumplido con la totalidad de los requisitos exigidos para su perfeccionamiento y ejecución.

#### ✚ OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

1. Ejecutar las actividades contratadas de acuerdo con el cronograma aprobado y entregar dentro del plazo de ejecución pactado
2. Ejecutar lo señalado en el alcance del contrato
3. Prestar un Servicio de Calidad.
4. El contratista deberá presentar cada mes (30) días al supervisor un informe de ejecución, anexando los siguientes soportes según sea el caso: Registro de asistencia y listado de asistencia, Registro fotográfico. y donde se evidencie la amortización del anticipo.
5. Informar oportunamente al supervisor del contrato para que por su intermedio solicite prórroga o suspensión del contrato, si a ello hay lugar.
6. El proponente deberá presentar una EDT (Esquema de Desglose de Trabajo) y un cronograma de las actividades por cada una de las etapas, paquetes de trabajo o fases que se planteen en la metodología para desarrollar las actividades. Este deberá involucrar todas y cada una de las actividades y deberá ajustarse al plazo fijado para la ejecución escrito en el presente documento.
7. Suscribir el acta de iniciación, actas parciales, adiciones, prorrogas, otrosíes, final del contrato y el acta de liquidación del contrato, de forma conjunta con el supervisor del contrato. El acta de liquidación también será suscrita por el ordenador del gasto.
8. Aportar con cada acta de pago todos los documentos y soportes necesarios para tramitar el pago de acuerdo con la lista de chequeo o de requisitos que le suministre el supervisor del contrato.
9. Pagar las pólizas correspondientes del contrato.
10. Encontrarse al día por concepto de seguridad social, pensión y Arl durante la ejecución del contrato.
11. Las demás actividades que le sean solicitadas de acuerdo con el objeto contractual

#### ✚ GARANTÍAS:

Garantía	PRE- CONTRACTUAL	CONTRACTUAL	POST CONTRACTUAL	APLICA	Porcentaje (%)	Plazo
Buen manejo y Correcta Inversión del Anticipo.		X		SI	No menor al 100% del valor del anticipo.	plazo de ejecución y cuatro (04) meses mas

Cumplimiento		X		SI	No menor al 30% del valor de la oferta	plazo de ejecución y cuatro (04) meses mas
Calidad de los Servicios prestados			X	SI	No menor al 10% del valor de la oferta	plazo de ejecución y cuatro (04) meses mas
Pago de Salarios y Prestaciones Sociales e Indemnizaciones		X		SI	No menor al 10% de la oferta.	Por el tiempo de ejecución del contrato y (3) años más.
Póliza De Responsabilidad Civil Extracontractual						
-PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES: Equivalente a 200 SMLVG						
-PATRONAL		X		SI	Equivalente a 200 SMLV	por el termino de duración del contrato
-CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTA						

Cordialmente;



**MARISOL CARANTÓN AGUDELO**  
Representante Legal UP HOLDING SAS.

