

Neiva, Huila, 01 de marzo del 2022

Doctora

**MARISOL CARANTÓN AGUDELO**

Representante legal UP HOLDING SAS

**Asunto:** Presentación Propuesta.

De acuerdo con su solicitud, comedidamente me permito presentar propuesta para la prestación de servicios, con el objeto de Contratar los servicios profesionales de un Administrador de empresas, especializado en áreas sociales o afines para ejercer las actividades de Experto en proyectos en metodologías y trabajo comunitario en el proyecto de inversión **“FORTALECIMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES QUE IMPLEMENTEN LA JORNADA ÚNICA MEDIANTE LA APROPIACIÓN SOCIAL DEL CONOCIMIENTO PARA DESARROLLAR CAPACIDADES Y HABILIDADES EN CTEI EN EL DEPARTAMENTO DE HUILA, BPIN 2021000100235”** de conformidad con lo señalado en los estudios previos emitidos por esta entidad:

<b>ACTIVIDADES</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Apoyar metodológicamente el proyecto en cada una de sus actividades.</li><li>2. Coordinar con los rectores, coordinadores, docentes y comunidad educativa de los municipios que hacen parte del proyecto (Agrado, Aipe, Campoalegre, Garzón, Gigante, Guadalupe, Isnos, La Argentina, La Plata, Rivera, San Agustín, Timaná).</li><li>3. Apoyar la coordinación de los profesionales en metodologías y trabajo comunitario liderando las actividades a desarrollar en el proyecto de inversión con código BPIN 2021000100235.</li><li>4. Coordinar la ejecución técnica del proyecto teniendo en cuenta las labores de las personas en los municipios a intervenir y asignación de metas al personal de metodología y trabajo comunitario de los diferentes municipios en el documento técnico, MGA, y plan operativo del proyecto de inversión con código BPIN 2020000100235.</li><li>5. Coordinar la elaboración de formatos y planeación de las diferentes actividades del proyecto.</li><li>6. Presentar los medios de verificación, el cumplimiento de objetivos del proyecto.</li><li>7. Realizar el acompañamiento, la creación y consolidación de la red de docentes del departamento.</li><li>8. Acompañar y participar de las reuniones de seguimiento y/o comités técnicos que requiera la supervisión del proyecto de inversión (MINCIENCIAS).</li><li>9. Realizar funciones administrativas relacionadas en el ejercicio de su actividad.</li><li>10. Las demás actividades que le sean solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.</li></ol>
--------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>11. Presentar un informe mensual de actividades desarrolladas durante el mes de acuerdo con las obligaciones contractuales para el pago.</p> <p>12. Encontrarse al día por concepto de seguridad social, pensión y ARL durante la ejecución del contrato.</p>
<b>DURACIÓN CONTRATO</b>	<b>DEL</b>	Quince (15) Meses contados a partir de la firma de suscripción del acta de inicio.
<b>VALOR PROPUESTA</b>		El valor de la propuesta es la <b>CUARENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE (\$47.697.615)</b>
<b>FORMA DE PAGO</b>		<b>TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE (\$3.179.841).</b>
<b>LUGAR EJECUCIÓN</b>	<b>DE</b>	<p><b>Departamento:</b> Huila</p> <p><b>Municipios:</b> Agrado, Aipe, Campoalegre, Garzón, Gigante, Guadalupe, Isnos, La Argentina, La Plata, Rivera, San Agustín, Timaná.</p>

Adjunto a la presente allego Hoja de vida con todos los soportes, quedo atenta a sus sugerencias y recomendaciones.

Atentamente,

*Maria Cristina Rodríguez Alvarado*

**MARIA CRISTINA RODRIGUEZ ALVARADO**

C.C N°1.075.261.081 de Neiva